



## Tekniska nämnden

Plats och tid	Hörsalen, kl. 14.00 till 16.30
Beslutande	Percy Karlsson (S), Conny Axelsson (S), Sofie Schiller (M), Pia Lindell (C), Bruno Pilåsen (VF), Claes Sjöberg (VF), Donald Pålsson (SD), Hans Svensson (KD)
Tjänstgörande ersättare	Ingalill Bardh (L)
Ersättare	Joakim Strandberg (M)
Övriga deltagare	Gunnar Elmeke, Emil Bergdahl, Joakim Öhman, Victor Gustavsson, Marcus Fagerberg § 59 (via Teams), Jessica Karlsson
Utses att justera	Conny Axelsson
Justeringens plats och tid	Tekniska kontoret
Underskrifter	

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 58-69  
Jessica Karlsson

Ordförande \_\_\_\_\_  
Pia Lindell

Justeringsperson \_\_\_\_\_  
Conny Axelsson

## Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Anslaget:	2021-09-28
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning):	2021-10-19
Förvaringsplats för protokollet:	Tekniska kontoret



### Föredragningslista

§ 58	Föregående protokoll		3
§ 59	Information om tillståndsbedömning av gatunät		4
§ 60	Delårsbokslut 2021		5 - 7
§ 61	Återkoppling på övriga frågor		8
§ 62	Information från förvaltningen		9
§ 63	Anmälan av delegationsbeslut		10
§ 64	Meddelande kommunalråd		11
§ 65	Meddelanden		12
§ 66	Sammanträdesdagar 2022	2021/223	13
§ 67	Svar på revisionsrapport om kommunens fastighetsunderhåll	2021/192	14 - 15
§ 68	Svar på revisionsrapport om kommunens mark- och planberedskap	2021/233	16
§ 69	Övriga frågor		17



§ 58

## **Föregående protokoll**

### **Beslut**

Tekniska nämnden har inga synpunkter på föregående protokoll.

-----



§ 59

Ärendenr TK 2021/242

## Information om tillståndsbedömning av gatunät

### Beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Svensk beläggningstjänst AB har gjort en utredning av kommunens gatunät. Marcus Fagerberg redovisar rapporten.

Utifrån bedömningen som gjorts kan man utläsa behovet av underhållsåtgärder på kommunens asfalterade ytor. Det är framför allt på huvudgator och uppsamlingsgator större insatser kommer behöva göras inom en 10 års period.

Även lokalgator kommer behöva åtgärdas för att fortsatt hålla kvalité och livslängd även på dessa. Gör man inte detta arbete parallellt kommer lokalgatorna bli mer kostsamma när väl åtgärd görs då flera mindre och större skador uppstår.

Målbilden ur ett ekonomiskt perspektiv är det förebyggande underhållet dvs. att underhålla gatorna i rätt tid. Det är dock viktigt att påbörja arbetet med underhållsskulden på de eftersatta gatorna då kostnaden för att restaurera dessa ökar för varje år som åtgärd uteblir.

Utifrån denna utredning ska förvaltningen arbeta fram en handlingsplan.

-----



§ 60

Ärendenr TK 2021/235

## Delårsbokslut 2021

### Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Teknisk chef Gunnar Elmeke redogör delårsbokslutet 2021.

#### Covid-19

Påverkan på verksamheten har varit relativt liten. Distansarbete har skett i stor omfattning i tjänstemannaorganisationen.

#### Verksamhetslokaler

Följande färdigställdes under första halvåret:

- Byggnation på Tomasgården för ny förskola och 36 lägenheter för särskilt boende.
- Byggnation av ny fritidsgård i Sjukhusparken.
- Om- och tillbyggnad av förskola/kök i Björköby
- Renovering, sanering och tillbyggnad av Hövdingens idrottshall.

#### Pågående byggnationer:

- Renoveringen av befintliga byggnader på Mogärdeskolan och Withalaskolan pågår. Färdigställande är beräknat till slutet av 2021.
- Byggnation på Landsbro skola påbörjades i augusti 2020 och beräknas vara färdigt till höstterminen 2023.
- Förskola på Himlabackarna färdigställs i slutet av 2021.
- LSS-boende Himlabackarna färdigställs i slutet av 2021.
- Om- och nybyggnad av Tomaslundsskolan är upphandlad som en partneringentreprenad.

Bäckstråket etapp 3, sträckan mellan Withalaskolan-Norra Esplanaden är i stora delar färdigställd. På sträckan har vi utfört åtgärder i fågeldammen vid Forngården. Utomhusundervisning till Withalaskolan har anlagts.

#### Effektivisering och verksamhetsutveckling

En tillståndsbedömning av kommunens gator och cykelvägar är genomförd som kommer ligga till grund för kommande handlingsplaner för underhåll och asfaltering.

Tillsammans med Barn- och utbildningsförvaltningen har vi haft ett projekt för att utveckla arbetssätt inom fastighetsskötsel och verksamhetsvaktmästeri. Projektet ger förslag på ett antal förbättringsområden som vi nu kommer jobba vidare med.

**Helårsprognos** per augusti är + 2 082 tkr.



### Prognos per augusti 2021

Tekniska kontoret lämnar en sammanlagd prognos för driften på 2 100 tkr i överskott mot budget.

#### *Fastighetsavdelningen +700 tkr.*

Noteringar från avdelningen är att det väntas ett överskott på bostadsanpassning pga. färre inkomna ärenden, utbildningskostnaderna blir lägre pga. pandemins begränsningar samt att vi ser ökade kostnader för licenser och HIT-tjänster. För medieansvarig ser vi minskade kostnaderna pga. att flera verksamheter minskat närvaron under pandemin samt att energibesparande åtgärder har genomförts. På driftansvaret ökar kostnaderna för fordonsadministration, investeringsinventarier och renhållning, dock ligger lönekostnader plus pga. vakanser. För underhållsansvarig är intäkterna från investeringsprojekt lägre än budgeterat och kostnaden för planerat underhåll ökar. Tidigare vakant tjänst som målare är tillsatt. Driftprognos för avdelningen som helhet är +700 tkr för helåret, om möjligt kommer pengar omfördelas till extra underhållsåtgärder.

#### *Gatu-och parkavdelningen +1 400 tkr.*

Förrådsverksamheten, verkstaden, anläggningsverksamheten och maskintransportverksamheten är det som bidrar mest till den positiva prognosen för avdelningen. Vi ser däremot att kostnaderna på gatudriften ökar och drar ner prognosen. Kostnaderna för snöröjning, sandupptagning, snöbortforsling kommer troligtvis att gå över budgeterade medel. Dagvattenavledning kommer överstiga budgeterade medel dels på grund av ökande taxa för brukande av dagvattensystem. Vi ser även ett underhållsbehov på kommunens brokonstruktioner vilket vi planerar åtgärder för. Totalt sett är omsättningen lägre på anläggningsjobb än tidigare år på grund av att stora jobb som exploateringen på Himlabackarna börjar gå mot sitt slut vilket medför att intäkter för anläggande av en ny stadsdel försvinner och utökade drifttytor tillkommer, vilket medför ökade driftkostnader.

#### *Mark- och exploateringsavdelningen -800 tkr.*

Avdelningen har lägre intäkter än budget för att vi fått uppsägningar på flera lokaler, samt att vi avyttrar fastigheter och då tappar de intäkterna. Det bebyggelsestryck som vi har i kommunen medför ökade kostnader genom markundersökningar inför försäljningar samt för lantmäteriförrättningar.

#### *Planavdelningen +1 000 tkr.*

Noteringar från planverksamheten är att intäkter för detaljplaner minskar när Conform är överklagad och Rättvisan beräknas fördröjas till nästa år, Lönekostnaderna är lägre pga. föräldraledighet och glapp vid nyanställning. Arkitektkonsulten har varit sjuk en del, vilket ger 60 tkr lägre kostnader. Även licenskostnader beräknas bli lägre än budget. Det är osäkert om vi hinner upphandla de utredningar för ÖP som det budgeterats för (pga. Corona), troligen ett överskott på 200 tkr.

På mätverksamheten är en medarbetare föräldraledig/sjukskriven från mitten av mars, vilket ger ett glapp på 2,5 månader innan ersättare gick in som vikarie. En medarbetare slutar 1 oktober, som vi kommer inte kommer ersätta under året. Vilket ger lägre lönekostnader med



300 tkr. Övriga noteringar är att våra mätbilar är inlösta och vi har inga leasingkostnader i år, vid upphandlingen av nya mätinstrument ingick 1 års service samt att intäkter för plan- och byggåtgärder blir högre än budgeterat.

*Projekteringsavdelningen -200 tkr.*

Det väntas något lägre intäkter pga. att vi lagt mer tid på odebiterbara projekt såsom trafiklösningar på Norget/Madhagen, samt att vi inte har någon projektering externt mot tex Njudung Energi under året.

Något högre kostnader pga. ett ökat underhåll på Föreda och Illhagens rastplatser, samt på torgverksamheten pga. att vi tog in Maskinringen som ersättare för torgföreståndaren under sommarhalvåret.

*Tekniska ledningen lämnar nollprognos.*

### **Målstyrning 2021**

Teknisk chef Gunnar Elmeke redogör för målstyrningen 2021.

-----



§ 61

## Återkoppling på övriga frågor

### Tekniska nämndens studieresa

Tekniska nämndens bussresa planeras till våren. Vid tekniska nämndens sammanträde i oktober kommer nämnden promenera och titta på olika projekt som finns i centrala Vetlanda. Eventuellt tidigareläggs sammanträdet.

### Lekplatsavtalen till föreningarna

Teknisk chef Gunnar Elmeke informerar om att Kultur- och fritidsförvaltningen sköter ekonomin kring lekplatserna. Fastighetsavdelningen gör de åtgärder som var beräknade att göras på lekplatserna innan de lämnas över till Kultur- och fritidsförvaltningen.

### Asfaltering på Lasarettsgatan

Gatu/park chef Emil Bergdahl informerar om att Lasarettsgatan kommer att beläggas i höst.

### Synpunkt Vetlanda

Ordförande Pia Lindell (C) uppmanar alla i nämnden att läsa de synpunkter som gäller tekniska kontoret på Synpunkt Vetlanda.

-----





§ 62

## Information från förvaltningen

### Beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Fastighetschef Joakim Öhman informerar om

- Mogärdeskolan, sista etappen pågår planerar slutbesiktning 2021-10-19
- Withalskolan, sista etappen pågår, förseningar pga. leveransproblem. Slutbesiktning av hus 05 planeras 2021-10-14 och av hus 04 2021-11-30
- Landsbro skola, lite förskjutningar av deltider, planeras vara klart höstterminen 2023
- Korsberga skola, projektering pågår
- Himlabackarnas förskola, följer tidplan
- Himlabackarnas LSS-boende, följer tidplan
- Njudungsgymnasiet, uppstartsmöte inom kort avseende behov/tidplan
- Tomaslundsskolan, uppstart/planering påbörjad tillsammans men entreprenören
- Myresjö skola, tillbyggnad av grupprum/wc, planerad upphandling under oktober 2021
- Utredning av badhusen är påbörjad
- Kvarngården- inväntar åtgärdsförslag från konstruktören

Teknisk chef Gunnar Elmeke informerar om

- Diskussion om utökad idrottsyta
  - Tomaslundsskolans idrottshall, förvaltningen har kontakt med Vetlanda racketklubb
  - Teknikens hus, förvaltningen arbetar med lokalisering
-



§ 63

## **Anmälan av delegationsbeslut**

### **Beslut**

Följande delegationsbeslut noteras till protokollet

- Bostadsanpassningsbidrag
  - Trafikärenden
- .....



§ 64

## Meddelande kommunalsråd

### Beslut

Följande meddelande från kommunalsråd noteras till protokollet

- Protokoll Vetlanda- Bäckseda kommunalsråd.

-----



§ 65

## Meddelanden

### Beslut

Följande meddelande noteras till protokollet

- Minnesanteckningar från ledningsgruppen 2021-08-23, 2021-08-30, 2021-09-06, 2021-09-13

-----



§ 66

Ärendenr TK 2021/223

## **Sammanträdesdagar 2022**

### **Beslut**

Tekniska nämnden godkänner sammanträdesdagarna för tekniska nämnden samt tekniska nämndens arbetsutskott 2022.

### **Ärendebeskrivning**

Förslag på tekniska nämndens samt tekniska nämndens arbetsutskotts sammanträdesdagar 2022

Tekniska nämnden: 27 januari, 24 februari, 24 mars, 21 april, 19 maj, 16 juni, 8 september, 6 oktober, 10 november, 8 december.

Tekniska nämndens arbetsutskott: 13 januari, 10 februari, 10 mars, 7 april, 5 maj, 2 juni, 25 augusti, 22 september, 27 oktober, 24 november.

### **Beslutsunderlag**

Förslag på sammanträdesdagar 2022.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut i tekniska nämnden**

Tekniska nämnden godkänner sammanträdesdagarna för tekniska nämnden samt tekniska nämndens arbetsutskott 2022.

-----



§ 67

Ärendenr TK 2021/192

## Svar på revisionsrapport om kommunens fastighetsunderhåll

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar att svara revisionen enligt följande

### Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Vetlanda kommuns revisorer utfört granskning av fastighetsunderhåll och system för finansiering av underhåll m.m.

På revisionsmöte 2021-08-10 har KPMG presenterat rapporten för revisorerna. Där beslutades att överlämna rapporten till kommunstyrelsen och tekniska nämnden för ett gemensamt svar senast den 1 november 2021.

I rapporten sammanfattas följande rekommendationer:

- tekniska nämnden tillser att möjliggöra så att en implementering av verksamhetssystemet påskyndas så att underhållsplaner kan utformas på ett standardiserat sätt som ger en överblick över underhållsbehovet för hela fastighetsbeståndet
- kommunstyrelsen att ta initiativ till att ta fram och föreslå fullmäktige att besluta om strategier och vägval för att lyfta statusen på kommunens fastigheter och att besluta om vilken nivå fastighetsunderhållet ska ligga på, t.ex. angett såsom kronor per kvadratmeter
- det tillsätts en arbetsgrupp som arbetar vidare med en utformning av en internhyresmodell där det finns incitament till att hushålla med lokaler och där drift och underhåll synliggörs separat.

### Kommentarer till revisionsrapporten

Som helhet bedöms revisionsrapporten ge en rättvisande bild av kommunens fastighetsunderhåll.

Utifrån revisionens tre rekommendationer vidtas följande åtgärder:

- Teknisk nämnden avser att fortsätta arbetet med underhållsplaneringen för att få en mer heltäckande bild av åtgärdsbehovet.
- Kommunstyrelsen kommer i vårens budgetarbete att efterfråga ett utvecklat underlag från Tekniska nämnden som grundar sig på långsiktigt underhållsbehov per år. Frågan om en mer uttalad strategi för fastighetsunderhållet behandlas lämpligen i samband med budgetarbetet.
- Kommunstyrelsen tillsätter en arbetsgrupp som leds av ekonomikontoret med uppdraget att ta fram beslutsunderlag för ett eventuellt införande av internhyror. Vi



har idag en lokalresursgrupp som söker effektiva lösningar och diskuterar effektiv lokalförsörjning. När beslutsunderlag finns får bedömning av vilket handlingsalternativ som har bäst förutsättningar att hålla god kostnadskontroll.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Svar på revisionsrapport om kommunens fastighetsunderhåll.

---

## **Beslutet skickas till**

Revisionen

Kommunstyrelsen



§ 68

Ärendenr TK 2021/233

## Svar på revisionsrapport om kommunens mark- och planberedskap

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar att svara revisionen enligt följande

### Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Vetlanda kommuns revisorer utfört granskning av kommunens mark- och planberedskap.

På revisionsmöte 2021-08-10 har KPMG presenterat revisionsrapporten för revisionerna. Där beslutades att överlämna rapporten till kommunstyrelsen och tekniska nämnden för ett gemensamt svar senast den 1 november 2021.

I rapporten sammanfattas följande rekommendationer:

- det finns risker i att kommunen framgent går miste om industrietableringar p.g.a. svårigheter att erbjuda attraktiv mark för industrietableringar, vilket bör bedömas mer ingående för eventuellt vidtagande av åtgärder
- utreda vilka åtgärder som kan vidtas för att säkerhetsställa att målet om 30 000 invånare år 2030 ska kunna uppfyllas

### Kommentarer till revisionsrapporten

Utifrån revisionens två rekommendationer ges följande svar:

- Kommunstyrelsen har ansvar för mark och planberedskap. Mark och exploateringsavdelningen är organiserad på tekniska kontoret. Avdelningen har ett uttalat uppdrag att arbeta med strategiska markförvärv. Frågan var bland annat aktuell i samband med behandling av fördjupad översiktsplan för centralorten.
- Aktuell planering för bostadsförsörjning och tillgång på exploateringsmark för bostadsbyggnation ger förutsättningar för att uppnå målet om 30 000 invånare 2030. Också inom detta område finns uppdrag till mark och exploateringsavdelningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Svar på revisionsrapporten om kommunens mark- och planberedskap.

### Beslutet skickas till

Revisionen & Kommunstyrelsen





§ 69

## Övriga frågor

### Stadshusets entré

Fastighetschef Joakim Öhman informerar om att stadshusets entré håller på att rustas upp. Ett 30-tal ljuskällor är utbytta. Stadsarkitekten ska godkänna de förslag som finns på inredning och belysning. Museet sköter utsmyckningen.

### Vem betalar driften av landsbygdsatsningarna?

Ordförande Pia Lindell (C) informerar om att driften ska betalas av föreningar eller företag i de samhällen det gäller.

-----