



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionsal, Stadshuset, 13.15-15.30
Beslutande	Andreas Granlöv (S), Tommy Glans (VF), Lola Frödeberg (VF), Martina Jansson (S) och Dan Ljungström (C)
Övriga deltagare	Elin Bertilsson §36 - 37, Laszlo Pállfy och Pierre Thorell
Utses att justera	Dan Ljungström, (C)
Justeringens plats och tid	
Underskrifter	

Sekreterare

Pierre Thorell

Paragrafer 36-44

Ordförande

Andreas Granlöv (S)

Justerare

Dan Ljungström (C)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Personal- och organisationsutskottet
Sammanträdesdatum	2018-10-17
Datum för anslagets uppsättande	Datum för anslagets nedtagande
Förvaringsplats för protokollet	HR-kontoret
Underskrift	

Pierre Thorell



§ 36

Revisionsrapport, kommunens systematiska arbetsmiljöarbete

Personal- och organisationsutskottet beslut

Föreslå kommunstyrelsen att fastställa förslaget till svar på revisionens granskning om kommunens systematiska arbetsmiljöarbete.

Ärende

Kommunens revision har granskat hur kommunens systematiska arbetsmiljöarbete fungerar. Revisionen har påtalat fem synpunkter som de önskar få respons på. HR-kontoret har arbetat fram ett förslag till svar på dessa synpunkter utifrån kommunens arbetsätt.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 37

Granskning av kommunens arbete med kompetensförsörjning och sjuktal

Personal- och organisationsutskottet beslut

Att föreslå kommunstyrelsen att notera samsynen med revisionen om vikten av att varje nämnd följer upp sina sjuktal. Detta har sedan tidigare påtalats.

Att föreslå kommunstyrelsen att redovisa till revisionen att det sker uppföljning av rehabiliteringsprocessen genom användning av datastöd. Detta ska sedan redovisas i nämnderna och till kommunstyrelsen. Detta kommer ligga till grund för personalbokslutet.

Ärende

Revisionen har med hjälp av KPMG granskat kommunens arbete med kompetensförsörjning och sjuktal. Revisionen har begärt yttrande av kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Personal- och organisationsutskottet har att bereda ett förslag till svar till kommunstyrelsen. Detta yttrande ska sedan sändas till revisionen.

Revisionen påtalar vikten av att nämnderna följer upp sjuktal i respektive verksamhet. Något som personal- och organisationsutskottet vid ett flertal tillfällen påtalat för vikten av för nämnderna. HR-kontoret har tagit fram redskap för detta. Det finns rapporter i Hypergene som förvaltningarna kan och ska presentera för sin nämnd. Statistik presenteras också kommunövergripande för utskottet månadsvis.

Kommunen har en tydlig och fungerande rehabiliteringsprocess. HR-kontoret genomför utbildningar i processen och dess olika delar regelbundet för kommunens chefer. Att det finns en väl fungerande process är en förutsättning för ett lyckat rehabiliteringsarbete. Under hösten 2018 pågår ett arbete inom HR-kontoret där alla kommunens chefer ska få ytterligare en genomgång av processen och dess stödverktyg. Uppföljning av skydds- och rehabiliteringsarbetet ska rapporteras för kommunen övergripande vilket kommer att ske i personalbokslutet. För att detta ska fungera behöver kommunens chefer använda verktyg för rehabilitering.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 38

Frånvaro-/närvaroregistering

Personal- och organisationsutskottet beslut

Informationen lades till handlingarna.

Ärende

Förhandlingschef Pierre Thorell redogjorde för processen med införande av frånvarocentral för de verksamheter som beslutat sig för detta. Vilka verksamheter som kommer att göra så redovisades vid förra mötet. Måltidsservice är först ut och de startade 15/10. Vård- och omsorgsförvaltningen kommer följa därefter. Det är också bestämt att Kompetenscenter själva kommer använda sig av tjänsten från 29/10. Reaktionen är hittills generellt positiv.

Beslutet skickas till

Bemanningschef



§ 39

Lönestatistik

Personal- och organisationsutskottet beslut

Informationen lades till handlingarna.

Ärende

HR-chef och förhandlingschef redogjorde för lönestatistiken i länet. Detta kompletterades med en redogörelse för arbets sättet inför kommande löneöversyn.



§ 40

Lärlöner

Personal- och organisationsutskottet beslut

Informationen lades till handlingarna.

Ärende

Förhandlingschefer redogjorde för att avtalet mellan Sveriges kommuner och landsting och Lärarnas samverkansråd är klart. Avtalet innehåller inga centralt angivna nivåer för löneutvecklingen. Det är på samma sätt som tidigare år. Detta innebär att kommunen som arbetsgivare har ett stort ansvar att analysera behov av löneutveckling. Ny lön beräkna att utbetalas 26/10.



§ 41

25-årsgåva

Personal- och organisationsutskottet beslut

Att förtydliga att det inte finns någon bortre ålder för beräkning av 25-årsgåvan och all tid räknas enligt 40% regeln.

Ärende

Kommunen firar de medarbetare som varit anställda 25 år på en sysselsättningsgrad om minst 40% med en särskild gåva och en fest. Nu har frågan aktualiserats om det finns en bortre åldersgräns för denna beräkning. Denna åldersgräns skulle i så fall vara pension. Det har blivit allt vanligare att medarbetare fortsätter att i olika anställningsformer arbeta i kommunen efter officiell pension. Detta är något som kommunen ser som positivt, då det bidrar till att vi klarar bemanningen.

Beslutet skickas till

Lönechef
Kristin Eriksson



§ 42

Personalbokslut

Personal- och organisationsutskottet beslut

Informationen lades till handlingarna.

Ärende

HR-chefen redogjorde för personalbokslutet som är upprättat vid halvårskiftet 2018. Bokslutet är sedan tidigare presenterat i samband med kommunens bokslut.



§ 43

Utdata

Personal- och organisationsutskottet beslut

Informationen lades till handlingarna.

Ärende

Utskottet fick utdata gällande sjukdom, semester och arbetstid. Utskottet gick igenom hur det ser för de olika förvaltningarna.



§ 44

Delgivningar

Personal- och organisationsutskottet beslut

Godkänna fackliga ledigheter nr 72-101/2018

Godkänna pensioner nr 35-58/2018

Ärende

Utskottet delges fackliga ledigheter och beviljade pensioner.
