



## Delegation inom Tekniska nämnden

---

Dokumenttyp:	Riktlinje
Beslutad av:	Tekniska nämnden (2018-02-22 § )
Gäller för:	Tekniska nämndens utskott och tekniska kontoret
Giltig fr.o.m.:	Klicka här för att ange datum.
Dokumentansvarig:	Nämndsekreteraren
Senast reviderad:	2022-03-24 (TN § 20)
Senast granskad:	Klicka här för att ange datum.

---

### Villkor för delegerad beslutanderätt

Tekniska nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller tjänsteman inom nämndens verksamhetsområde att besluta i nämndens ställe. Besluten ska gälla ett visst ärende eller en grupp av ärenden (KL 6 kap. 33 §).

I nedanstående typ av ärenden får dock inte beslutanderätten delegeras (KL 6 kap. 34 §).

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av ett beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiellt slag eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
- Vissa ärenden som anges i Särskilda föreskrifter.

Ärenden, där utskottet fattat beslut, med stöd av delegerad beslutanderätt, ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde genom utskottets protokoll.

Ärende där ledamot eller tjänsteman fattat beslut redovisas i pärm vid nämndmöten.

Olika typer av avtal som tecknats med stöd av delegerad beslutsrätt finns arkiverade på förvaltningen, enligt upprättad dokumenthanteringsplan.

### Verkställighet

Verkställighetsärenden omfattas inte av delegationsordningen.

Verkställighet är löpande ärenden inom nämndens verksamhetsområde inom given budgetram. Förutsättningen är att verkställigheten sker inom nämndens mål för verksamheten och att möjligheten att överklaga bedöms som liten.

Frågor som rör verksamhetens interna angelägenheter och där möjlighet för laglighetsprövning saknas ska normalt betraktas som verkställighet.

**Delegation gäller enligt följande:**

	<b>Ärende/ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>
1a	Beslut om igångsättning av projekt överstigande fem miljoner inom befintlig investeringsplan.	Utskottet
1b	Beslut om igångsättning av projekt understigande fem miljoner inom befintlig investeringsplan.	Teknisk chef Avdelningschefer
2a	Upplåtelser av kommunala lokaler och mark genom uthyrning och arrenden, nyttjanderätter upp till tio år.	Teknisk chef Mark och exploateringschef Handläggare mark och exploatering
2b	Beslut om servitut, ledningsrätter	Teknisk chef Mark och exploateringschef Handläggare mark och exploatering
3a	Beslut om lokala trafikföreskrifter (TrF 10 kap)	Teknisk chef Projekteringschef Trafikingenjör
3b	Beslut undantag som erfordras enligt trafikförordningen (TrF 13 kap 3§)	Teknisk chef Projekteringschef Trafikingenjör
3c	Beslut särskilda undantag för rörelsehindrade (TrF 13 kap 8§)	Teknisk chef Projekteringschef Trafikingenjör
3d	Beslut om att flytta fordon (1982:129 Lag om flyttning av forden i vissa fall)	Teknisk chef Projekteringschef Trafikingenjör
3 e	Förordnande av parkeringsvakter Lag om kommunal parkeringsövervakning (LKP) 6§	Teknisk chef Projekteringschef Trafikingenjör

4	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Teknisk chef Fastighetschef Byggprojektledare
5a	Försäljning/köp av småhustomter	Utskottet
5b	Förlängning av köpekontrakt för småhustomter om högst sex (6) månader	Teknisk chef Mark och exploateringschef Handläggare mark och exploatering
6	Avtal försäljning skogsprodukter	Utskottet

För delegation i personalärenden gäller policy Kf §187 (2015-11-18).

Ärende där utskott eller tjänsteman fått beslutanderätt med stöd av delegering får överlämnas till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet anses påkalla det.

Tekniska nämnden har möjlighet att när som helst återkalla delegationen, generellt eller i enskilt ärende. Nämnden kan dessutom föregripa beslut i enskilt ärende genom att själv ta över beslutanderätten, t ex om beslutet bedöms principiellt viktigt.