



Plats och tid Stadshuset, Vetlanda, tisdagen den 11 april 2017 klockan 13.30 – 17.57

Beslutande Mikael Hahn (S), ordförande
Mikael Engström (S)
Patrik Karlsson (VF)
Andreas Elamsson (C)
Anders Bengtsson (M)
Shake Khachatryan (M)
Monica Samuelsson (KD)
Jan Bengtsson (S), tjänstgörande ersättare § 28-36
Pia Fälth (SD), tjänstgörande ersättare
Viveka Jarflod (V), tjänstgörande ersättare § 37-39

Övriga deltagare Jonny Palmkvist, skolchef
Jonas Gunnarsson, administrativ chef
Ingela Nyberg, verksamhetschef förskola, del av § 31
Ann Ljungström, verksamhetschef Resurscentrum § 32-33
Eva Ljungman, skolsköterska § 32
Anders Blomqvist, ekonom § 34-35
Mikael Porss, verksamhetsutvecklare grundskola § 36
Helene Jonsson, grundskolechef, del av § 31, § 36
Magnus Maars, rektor, del av § 31
Bodil Gustafsson, rektor, del av § 31
Tomas Halldin, rektor, del av § 31

Utses att justera

Justeringens plats och tid Barn- och utbildningskansliet tisdagen den 18 april 2017

Underskrifter

Sekreterare

Jonas Gunnarsson administrativ chef

Paragrafer 28-39

Ordförande

Mikael Hahn (S)

Justerare

Patrik Karlsson (VF)



Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-04-11		
Datum för anslaget uppsättande	2017-04-18	Datum för anslaget nedtagande	2017-05-12
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskansliet		
Underskrift			

Jonas Gunnarsson administrativ chef



§ 28

Val av justerare

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Patrik Karlsson (VF) väljs till justerare.



§ 29

Godkännande av dagordning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.



§ 30

Delgivningar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av delgivningarna godkänns.

Ärendebeskrivning

Redogörelse för bland annat beslut fattade enligt delegationsordningen.

Delegationsbeslut

Yttranden gällande interkommunal ersättning Vetlanda Lärcentrum: 2017BOU0623

Beslut om skolplacering av grundskoleelev vid viss skolenhet efter önskemål av vårdnadshavare: 2017BOU0607

Övriga delgivningar

Anmälan till huvudman om kränkande behandling: 2017BOU0605

Dokumentation av likabehandlingsärende/trygghetsärende: 2017BOU0607,
2017BOU0606, 2017BOU0625, 2017BOU0624



§ 31

Information

Arbetskläder i förskolan

Arbetet med upphandling av arbetskläder är igång. Enligt plan räknar verksamheten med att upphandling ska vara klart i augusti. Olika alternativ kommer att tas fram gällande utekläder och innekläder.

Ingela Nyberg verksamhetschef förskola

Sammanslagning Mogärdeskolans och Withalaskolans högstadium

Redovisar för tidsplanen och process för sammanslagningen av Mogärdeskolans och Withalaskolans högstadium.

Helene Jonsson, grundskolechef, Magnus Maars, rektor, Bodil Gustafsson, rektor samt Tomas Halldin, rektor, redovisar tidsplanen.

Barn- och utbildningsnämndens driftsbehov inför 2018

Barn- och utbildningsnämnden har ett ökat behov av medel för att säkerställa att dess verksamhet uppfyller de krav verksamheten har på sig.

Barn- och utbildningsnämnden har ett ökat rambehov på 23 360 tkr relaterat till bland annat Vetlanda kommuns demografiska utveckling. Om ramhöjningsbehovet inte uppfylls innebär detta en minskning i elevpeng.

Jonny Palmkvist, skolchef redogör för ärendet.

Rapport från kontaktpolitiker

Shake Khachatryan (M) redovisar från verksamhetsbesök på Esplanadens förskola och Nye förskola.

Viveka Jarflod (V) redovisar från verksamhetsbesök på Kvarnens förskola.

Jan Bengtsson (S) redovisar från verksamhetsbesök på Ekenässjöns skola samt Skogsbackens förskola.

Andreas Elamsson (S), redovisar från verksamhetsbesök på Häggska förskolan.



§ 32

Dnr 2017BOU0554

Redovisning medicinskt ledningsansvar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till protokollet.

Ärendebeskrivning

Den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan omfattas av både skollag och av hälso- och sjukvårdslag. Vetlanda kommuns barn- och utbildningsnämnd är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som erbjuds inom organisationen.

I 4 kap. 1§ och 5 kap. 1–2 §§ hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) anges följande: Offentligt finansierad hälso- och sjukvårdsverksamhet ska vara organiserad så att den främjar kostnadseffektivitet. Hälso- och sjukvårdsverksamhet ska bedrivas så att kraven på en god vård uppfylls, den ska vara av god kvalitet med en god hygienisk standard. Lagen säger även att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska det finnas den personal, de lokaler och den utrustning som behövs för att god vård ska kunna ges.

Bestämmelserna kompletteras med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9): *I föreskrifternas tredje kapitel anges att vårdgivaren ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten.*

Syftet med ledningssystemet är att möjliggöra systematisk och fortlöpande utveckling och kvalitetssäkring av verksamheten. Ledningssystemet ska omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamhet ska med hjälp av ledningssystemet

- planera
- leda
- kontrollera
- följa upp
- utvärdera
- förbättra verksamheten.

Ledningssystemet ska göra det möjligt att styra verksamheten så att rätt sak görs vid rätt tillfälle och på rätt sätt, samt att händelser som kan leda till vårdskada undviks (SOSFS 2011:9).

Ann Ljungström, verksamhetschef resurscentrum, och Eva Ljungman, skolsköterska, redogör för informationen.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Informationen läggs till protokollet.

Beslutsunderlag

Ledningssystem elevhälsans medicinska insatser.



§ 33

Dnr 2017BOU0554

Redovisning av internkontroll extra anpassningar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Informationen läggs till protokollet.

Ärendebeskrivning

I förvaltningens interna kontroll ingår kontrollområdet *Extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram* med efterföljande kontrollmoment:

Fullständig kontroll av att enheten har rutiner för att

- uppmärksamma behov av stödinsatser och sätta in stöd i form av extra anpassningar
- utreda behov av särskilt stöd och upprätta åtgärdsprogram som uppfyller lagens krav.

Stickprovskontroll av

- att extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram finns när elever har rätt till det
- hur stödinsatserna, det vill säga extra anpassningar och särskilt stöd, är dokumenterade.

Det är rektor som ansvarar för att det finns fungerande rutiner på skolan för att uppmärksamma behov av stödinsatser och sätta in stöd i form av extra anpassningar samt att utreda behov av särskilt stöd och upprätta åtgärdsprogram som uppfyller lagens krav. För att säkerställa att enheterna följer skollagens krav om åtgärdsprogram har Resurscentrum för elevhälsa, på uppdrag av BUN, utarbetat riktlinjer för barn- och elevhälsa. Riktlinjerna kan ses som ett stödmaterial bland annat när det gäller dessa rutiner.

Fullständig kontroll har gjort i form av en enkätundersökning under januari 2017.

Stickprov har gjorts i sju elevärenden, där elevens resultat visat att extra anpassningar eller särskilt stöd borde finnas.

Ann Ljungström, verksamhetschef Resurscentrum, och Eva Ljungman, skolsköterska, redogör för informationen.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Informationen läggs till protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Redovisning av internkontroll extra anpassningar



§ 34

Dnr 2017BOU0549

Internkontrollplan 2016

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen av resultatet för den interna kontrollen för 2016 godkänns.

Ärendebeskrivning

Följande kontrollområden har kontrollerats under 2016.

- Styrdokument
- Köptrohetsanalys
- Prisanalys
- Personliga utlägg
- Reseersättningar
- Extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

Inga större avvikelser har noterats. Där avvikelser har noterats har ansvarig chef blivit informerad.

Anders Blomqvist, ekonom och Jonas Gunnarsson, administrativ chef redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Redovisningen av resultatet för den interna kontrollen för 2016 godkänns.

Beslutsunderlag

Redovisning av intern kontroll 2016

Utdrag

Kommunstyrelsen

Kommunens revisorer



§ 35

Dnr 2017BOU0552

Budgetprognos per februari

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Bokslutsprognos till och med februari 2017 godkänns.

Ärendebeskrivning

Bokslutsprognosen för februari visar på ett positivt resultat för nämnden på 287 tkr.

Anders Blomqvist, ekonom, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Bokslutsprognos till och med februari 2017 godkänns.

Beslutsunderlag

Bokslutsprognos per februari



§ 36

Dnr 2017BOU0626

Redovisning av ökad måluppfyllelse

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen läggs till protokollet.

Ärendebeskrivning

Under 2013 initierade barn- och utbildningsnämnden en satsning på ökad måluppfyllelse för eleverna inom grundskolan i Vetlanda kommun. Det gjordes mot bakgrund av Vetlanda kommuns minskade kunskapsresultat avseende nationella prov och betyg i förhållande till det övriga riket, samt den ökade differensen mellan flickor och pojkars kunskapsresultat. Barn- och utbildningsnämnden anslog därför 4,2 miljoner kronor till aktiviteter för att främja en ökad måluppfyllelse under projektperioden januari 2014 till och med december 2015, kopplat till följande syftesformulering:

"Vetlanda kommun och barn- och utbildningsförvaltningen kommer genom ett program för ökad måluppfyllelse prioritera och fokusera på resultatförbättring de kommande åren i grundskolan"

Projektet initierades med en kickoff december 2013 för samtliga lärare inom grundskolan med bland annat en föreläsning av Jan Håkansson från Linnéuniversitetet kring temat utmärkt undervisning.

Projektet organiserades av grundskolechefen i två delar:

1. Processutbildning för rektorer

För denna upprättades följande syftebeskrivning:

Att utveckla rektorernas förmåga att bedriva ett utmanande pedagogiskt ledarskap som i sin tur ska generera en utveckling på respektive skola för ökad måluppfyllelse. För rektorerna kommer det att bli viktigt att utveckla sin förmåga att analysera och bedöma resultat i det systematiska kvalitetsarbetet. Rektor ska också leda det vardagliga arbetet med fokus på skolans kärnuppdrag, dvs. lärandeprocesser. Rektor är ytterst garant för att eleverna utvecklas så långt som möjligt och att utbildningen vilar på vetenskaplig grund. Processutbildningen har som huvudsyfte att stödja rektorerna i att verkställa planen för ökad måluppfyllelse.

2. Aktiviteter i syfte att på sikt öka elevernas måluppfyllelse

Detta arbete skedde på två olika nivåer. Dels på övergripande grundskolenivå för identifierade utvecklingsområden som gagnade samtliga skolor i kommunen. Dels på skolnivå, där varje rektor fick upprätta sin egen plan ökad måluppfyllelse för projektperioden. Denna plan byggde på följande struktur:

- Kvalitetsbedömning efter genomförda analyser.
- Utvecklingsbehov i förhållande till nationella mål.
- Förväntade effekter av utvecklingsarbetet.



Forts. § 36

- Planerade insatser.
- Organisationens förutsättningar att genomföra insatserna.
- Uppföljning och utvärdering.

Respektive rektor fick i uppdrag att tillsammans med sin personal arbeta igenom ovanstående punkter. Utifrån identifierat utvecklingsbehov och planerade insatser beviljades efter beslut i grundskolans ledningsgrupp ett anslag till respektive skola baserat på upprättad handlingsplan.

Beslutsunderlag

Utvärdering Ökad måluppfyllelse.



§ 37

Dnr 2017BOU0553

Redovisning av fokusområde samverkan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningens systematiska kvalitetsarbete är uppdelat på tre fokusområden; Samverkan, Demokrati och värdegrund samt Lärande och kunskap. Fokusområdena är indelade efter målen i läroplanen. Genom att läroplansmålen samlas i fokusområden ges förutsättningar att avgränsa och dela upp kvalitetsarbetet i mindre delar över verksamhetsåret.

Verksamheterna inom förvaltningen från förskola till vuxenutbildningen arbetar kontinuerligt med samverkansområdet utifrån sina olika förutsättningar och utifrån de riktlinjer som finns i läroplanerna.

I föregående års kvalitetsrapport inom fokusområdet Samverkan identifierades bland annat utvecklingsområdet att skapa en skolgång utifrån barns perspektiv, där utveckling och lärande hänger samman i en helhet samt att barn och vårdnadshavare ska ha möjlighet till förberedelse. Utifrån vad som då kom fram, utarbetades nya och gemensamma rutiner för hur övergångar ska gå till.

I arbetet med att förankra rutinerna förs viktiga diskussioner och dialoger om barns lärande, kunskapssyn, arbetssätt och metoder mellan pedagoger i olika skolformer. Detta kommer att gynna röda tråden tanken om en skolgång och kontinuitet i barns lärande och utveckling.

Verksamheterna vittnar om ett visst bristande intresse från föräldrar att engagera sig i förskola och skola. Bristen på engagemang är något som går genom samtliga skolformer. Frågan behöver arbetas med på såväl verksamhetsnivå som övergripande nivå.

Samverkan och kontakt med föräldrar som kommer från andra länder är något man lyfter från både förskolan och grundskolan. Utformningen av information kring förskola och skola på andra språk än svenska behöver ses över, inte bara på verksamhetsnivå utan även på förvaltningsnivå.

Jonas Gunnarsson, administrativ chef, redogör för ärendet.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Systematiskt kvalitetsarbete, Fokusområde Samverkan



§ 38

Dnr 2017BOU0627

Målsättning för minskning av barngrupperna inom förskolan

Barn- och utbildningsnämndens beslut

- att målet för förskolan under perioden 2018 – 2022 ska vara att minska gruppstorlekarna till i snitt 15 barn per grupp
- att de yngsta barnen i första hand ska prioriteras vid minskning av gruppstorlekarna

Ärendebeskrivning

I februari 2016 presenterade Skolverket på regeringens uppdrag nya riktmärken för barngruppernas storlek i förskolan. Riktmärkena är inte tvingande utan ska ses som ett stöd för att skapa lagom stora barngrupper.

De nya riktmärkena bygger på en sammantagen bedömning utifrån tillgängliga studier och forskning. Forskningen kan inte ange en direkt siffra för hur stor en barngrupp bör vara. Däremot finns det stöd i forskningen för att det ska vara olika riktmärken för yngre och äldre barn och att riktmärken bör bestå av ett spann. Studier visar att förskolepersonal i många fall upplever att barngrupperna är för stora och att det leder till att pedagogiken blir lidande. Studier visar också att barn som har gått i stora förskolegrupper oftare är inblandade i konflikter när de sedan går i skolan. Personaltäthet är viktigt men stora barngrupper är i sig ett problem, i synnerhet för de yngsta barnen. Stora barngrupper leder till att barnen tvingas ha relationer till för många andra barn och vuxna vilket påverkar tryggheten.

Skolverkets riktmärken är enligt nedan:

- För barn mellan ett och tre år är riktmärket för barngruppers storlek sex till tolv barn.
- För barn mellan fyra och fem år är riktmärket nio till femton barn.

Yrkande

Ordförande Mikael Hahn (S) föreslår:

- att målet för förskolan under perioden 2018–2022 ska vara att minska gruppstorlekarna till i snitt 15 barn per grupp
- att de yngsta barnen i första hand ska prioriteras vid minskning av gruppstorlekarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Minskning av förskolans gruppstorlekar



§ 39

Dnr

Övrigt

Inga övriga frågor.