



Plats och tid	Ks-salen, vån. 1, Stadshuset kl. 8.30-11.30, 13.30-16.50 Allmänhetens frågestund kl. 17-18 – enligt separat arvodesblankett		
Beslutande	T Bohman (S), ordf., K Olofsson (S), L Löow (S), M Högberg (VF) kl. 8.50--, P Brannestam (VF), S-G Fransson (C), C Bardh (M) kl. 8.30-9.40, 13.30--, J-E Josefsson (KD), A Holmqvist (MP) Tjänstgörande ersättare: E-K Hjalmarsson (S) för M Högberg (VF) kl. 8.30-8.50, R Solid (M) för C Bardh (M) kl. 9.40-11.30		
Övriga deltagare	E-K Hjalmarsson (S), R Solid (L) kl. 8.50-9.40, 13.30-14.30, C Strömbäck (V) L-G Axelsson, revisor § 126-128; A-L Krohn, vård- och omsorgschef; M Karlsson, funktionschef Hos §126-128,132,136-139; M Göransson, funktionschef ÄO/hemtjänst §139; J Kautto, funktionschef ÄO/särbo §139; L Henriksson, upphandlingschef §133; C Johansson, ekonom §126-128, 134; M Karlsson, Tekniska kontoret § 129-131; U Ribbholm, utvecklingsledare §129-132; Å Lorentson, IT-utvecklare §132; A Kolmodin, myndighetschef §135,143-145; M Danielson, sekr.		
Utses att justera	S-G Fransson (C)		
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2016-10-07		
Underskrifter			
	Sekreterare	_____	Paragrafer 126-145
		Monica Danielson	
	Ordförande	_____	
		Tommy Bohman	
	Justerare	_____	
		Stig-Göran Fransson	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-09-29		
Datum för anslagets uppsättande	2016-10-07	Datum för anslagets nedtagande	2016-10-31
Förvaringsplats för protokollet			
Underskrift			

Monica Danielson



§ 126

Dnr -

Fastställande av dagordning/ärenden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Utsänd föredragningslista för vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 29 september 2016 fastställs med ev. förändrad turordning och utgående resp. tillkommande Övriga ärenden/frågor/information enligt nedanstående beskrivning.

Upprop

Val av justeringsperson

- § 126 Fastställande av dagordning/ärenden
- § 127 Närvarorätt vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde
- § 128 Detaljbudget 2017 VO – budgetdiskussion
- § 129 Delgivningar/beslut/meddelanden
- § 130 Anmälan av protokoll
- § 131 Aktualitetsprövning av Vetlanda kommuns översiktsplan inkl. information om fördjupad översiktsplan
- § 132 Handlingsplan – Verksamhetsutveckling med stöd av teknik 2016-2022 för vård- och omsorgsförvaltningen
- § 133 Förfrågningsunderlag LOV – revidering
- § 134 Bokslutsprognos per augusti 2016 VO
- § 135 Reviderade riktlinjer för avgifter i vård- och omsorgsförvaltningen
- § 136 Subventionering av egenavgift för resa till dagverksamhet Björkängen, Norrängen och Daggkåpan
- § 137 Rapportering av ej verkställda beslut
- § 138 Kontaktpolitiker – information från kontaktpolitikerbesök m.m.
- § 139 Information från förvaltningen
- § 140 Förslag till VON sammanträdestider 2017
- § 141 Beslut om förrättningsarvode – ledamot VON
- § 142 Anmälan av delegationsbeslut

Sekretessärenden

- § 143 Ansökan om bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL
- § 144 Ansökan om bistånd enligt 9 § 9 LSS
- § 145 Ansökan om bistånd enligt 9 § 19 LSS

Utgående ärende

- Punkt 7 Vård- och omsorgsnämndens mål och måluppföljning



§ 127

Dnr –

Närvarorätt vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden medger kommunrevisor Lars-Göran Axelsson närvarorätt för sammanträde 2016-09-29.

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har tilldelats specifika områden/myndigheter inom Vetlanda kommuns verksamheter att ta ett särskilt ansvar för.

Revisor Lars-Göran Axelsson har tilldelats särskilt ansvar för vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde, efter Lars Anderås.

Beslutet skickas till:

L-G Axelsson



§ 128

Dnr 2016/VO0109

Detaljbudget 2017 VO – budgetdiskussion

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att

ta fram förslag till detaljbudget 2017 för vård- och omsorgsförvaltningen med utgångspunkt från de synpunkter som framkommit vid dagens budgetdiskussion, samt

att ta fram förslag för överlämnande till kommunstyrelsen om äskande av budgetmedel för att öppna upp platser för särskilt boende.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden kommer att besluta om detaljbudget 2017 för vård- och omsorgsförvaltningen vid sammanträde i november.

Inför fastställande av detaljbudget finns flera frågeställningar och prioriteringsförslag att ta ställning till, för att kunna lägga en budget inom fastställd budgetram.

Budgetdiskussion genomförs kring de förutsättningar som råder för att kunna lägga en detaljbudget i balans.

Av diskussionerna framgår bl.a. att vård- och omsorgsförvaltningens verksamhet till stor del styrs av lagar och författningar med skall-krav, ex. myndighetsbeslut. Dessa genererar ofta stora kostnader för förvaltningen och är inget som förvaltningen kan påverka. Det är av vikt att budgetramen är uppdaterad utifrån rådande förutsättningar.

Behovet av platser i särskilt boende har ökat kraftigt under sommar och höst 2016. För att öppna upp fler platser krävs ytterligare budgetmedel utöver tilldelad budgetram för 2017.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef

Ekonom

Diariet



§ 129

Dnr –

Delgivningar/beslut/meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Sveriges kommuner och landsting

- a) Cirkulär 16:48 – Arbetskläder inom vård och omsorg/hemtjänst, domar
- b) Cirkulär 16:49 – Kompetenslyft och extratjänster

Vård- och omsorgsförvaltningen

- c) Minnesanteckningar Boenderåd Brobygården 2016-05-20
 - d) Minnesanteckningar Tomasgårdsrådet 2016-09-06
-



§ 130

Dnr -

Anmälan av protokoll

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Protokoll från sammanträde med

- a) Vård- och omsorgsnämnden 2016-09-01 § 109-125
- b) Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2016-09-20 § 58-64

anmäls och läggs till handlingarna.



§ 131

Dnr 2016/VO0091

Aktualitetsprövning av Vetlanda kommuns översiktsplan inkl. information om fördjupad översiktsplan

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Synpunkter gällande översiktsplan 2010 antas enligt förslag för överlämnande till tekniska kontoret.

Ärendebeskrivning

Planarkitekt **Martin Karlsson** från Tekniska kontoret och verksamhetsutvecklare **Ulrika Ribbholm** informerar om pågående arbete med aktualisering av kommunens översiktsplan samt fördjupad översiktsplan.

Alla kommuner ska enligt plan- och bygglagen ha en översiktsplan (ÖP) som omfattar hela kommunens yta. Översiktsplanens syfte är att ge vägledning och stöd i beslut om användning av mark- och vattenområden samt hur den byggda miljön ska utvecklas och bevaras. För att kunna fylla denna funktion över tid måste planen vara aktuell och svara upp mot rådande förutsättningar och kunskaper. Kommunfullmäktige ska därför minst en gång per mandatperiod pröva om planen är aktuell. Vid aktualiseringen kontrolleras att planens intentioner och mål fortfarande gäller med hänsyn till ev. nya förutsättningar.

Planavdelningen har fått i uppdrag att i samråd med bl.a. övriga förvaltningar förse kommunfullmäktige med beslutsunderlag för aktualitetsprövningen.

Vård- och omsorgsförvaltningen representerats i den kommunövergripande arbetsgrupp som finns. Förvaltningen har skapat en egen arbetsgrupp för att fördjupa sig i arbetet kring framtida bostads-försörjning. Gruppen har tagit fram förslag på synpunkter gällande aktualitetsprövning på den del av översiktsplanen som gäller vård och omsorg.

Befolkningsutvecklingen visar på att andelen äldre stadigt ökar vilket gör att behovet av olika boendeformer succesivt ökar. Att långsiktigt säkra att det finns anpassade boenden för äldre och funktionsnedsatta är en mycket angelägen fråga för förvaltningen. Aktualisering av översiktsplanen är en del i det fortsatta arbetet kring detta.

I övrigt påtalas bl.a. att ett förtydligande gällande seniorboende och trygghetsboende bör göras i texten – vad innebär trygghet- resp. seniorboende, skillnader och vem som är ansvarig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-09 inkl. bilaga 2016-09-20.

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 59.



§ 131 forts.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Ärendet överlämnas utan eget yttrande till vård- och omsorgsnämnden för beslut.

Beslutet skickas till:

Tekniska kontoret
U Ribbholm
Vård- och omsorgschef
Diariet



§ 132

Dnr 2016/VO0106

Handlingsplan – Verksamhetsutveckling med stöd av teknik 2016-2022 för vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Handlingsplan Verksamhetsutveckling med stöd av teknik 2016-2022 för vård- och omsorgsförvaltningen, antas.

Vård- och omsorgsförvaltningen ska återkomma till vård- och omsorgsnämnden för beslut gällande respektive delprojektstart i planen utifrån behov, ekonomi och konsekvenser vid rådande nuläge.

Ärendebeskrivning

IT-utvecklare **Åsa Lorentson**, verksamhetsutvecklare **Ulrika Ribbholm** och funktionschef HoS **Marianne Karlsson** redovisar förslag till handlingsplan för verksamhetsutveckling med stöd av teknik. Handlingsplanen är flerårig för att tydligt peka ut den riktning som ska styra förvaltningens arbete inom området. Samtidigt är området komplext med snabba förändringar vilket ger ett behov av att återkomma inför varje delprojektstart för att nämnden ständigt ska vara uppdaterad. Genom handlingsplanen får förvaltningen en tydlig målbild att jobba efter.

En arbetsgrupp bestående av verksamhetsutvecklare, IT-utvecklare och funktionschef för Myndighetsutövning och service, FMS har arbetat fram handlingsplanen.

Handlingsplanen består av ett antal delprojekt som kan indelas i tre delar:

- Grundläggande förutsättningar
- Teknik som kvalitetssäkrar och effektiviserar vårt arbetssätt
- Teknik som ökar kundens trygghet och delaktighet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-13 inkl. handlingsplan.

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 60.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Handlingsplan Verksamhetsutveckling med stöd av teknik 2016-2022 för vård- och omsorgsförvaltningen, antas.

Vård- och omsorgsförvaltningen ska återkomma till vård- och omsorgsnämnden för beslut gällande respektive delprojektstart i planen utifrån behov, ekonomi och konsekvenser vid rådande nuläge.

Beslutet skickas till:

IT-utvecklare, funktionschef FMS, U Ribbholm, M Karlsson, vård- och omsorgschef, diariet



§ 133

Dnr 2016/VO0066

Förfrågningsunderlag Lagen om valfrihet, LOV inom hemtjänsten - revidering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisade revideringar i förfrågningsunderlag gällande lag om valfrihet (LOV) inom hemtjänsten.

Ärendebeskrivning

Upphandlingschef **Leif Henriksson** och ekonom **Carin Johansson** redovisar förslag till revideringar i förfrågningsunderlag gällande Lag om valfrihet (LOV) inom hemtjänsten.

I Vetlanda kommun finns sedan tidigare beslut om att införa Lagen om valfrihet (LOV) inom hemtjänsten. Förfrågningsunderlaget ses kontinuerligt över med syftet att vara aktuellt.

Ett behov har funnits av att förtydliga och förändra vissa kapitel. Fyra områden lyfts särskilt fram:

- Trygghetslarm
- Rapportering av utförda tjänster
- Avtalets upphörande inklusive vitesklausul
- Uppräkning och ersättning

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-15 inkl. förfrågningsunderlag.

Beslutet skickas till:

Funktionschef FMS

Ekonom

Upphandlingschef

Vård- och omsorgschef

Diariet



§ 134

Dnr 2016/VO0043

Bokslutsprognos per augusti 2016 – Vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Bokslutsprognos med redovisning till och med augusti som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens bokslutsprognos med redovisning till och med augusti 2016 som underlag visar ett prognosticerat resultat om -8 077 tkr i underskott varav -4 851 tkr avser externa placeringar.

Prognosen för augusti är 3 000 tkr bättre än prognosen som redovisades i halvårsbokslutet. Det beror bland annat på förändrad prognos avseende statliga stimulansmedel, utbildning och anpassningsåtgärder. Ekonom **Carin Johansson** redovisar prognosen.

De största negativa budgetavvikelserna finns bl.a. inom hemtjänsten, personlig assistans, särskilt boende inom äldreomsorgen och socialpsykiatri samt externa placeringar. Orsakerna som ses inom våra egna verksamheter är en högre vårdtyngd som kräver mer bemanning, hög sjukfrånvaro samt otillräcklig vikariebudget.

I prognosen har tagits hänsyn till statliga stimulansmedel med 8 166 tkr. Kostnaderna för insatser där dessa medel används finns inom särskilt boende och insatser enligt LSS samt äldreomsorg i övrigt. Det avser främst ett ökat behov av personal för att möta en högre vårdtyngd.

Inom *hemtjänsten* prognosticeras ett underskott om -6 545 tkr. Kostnaderna för egenregin har ökat under 2015 främst med anledning av höga sjukskrivningstal och brist på vikarier. I prognosen ses även ökande kostnader för fordon.

Ett underskott om -9 514 tkr ca prognosticeras för *insatser enligt LSS*, varav -4 600 tkr avser externa placeringar. Försäkringskassan gör nya bedömningar avseende personlig assistans vilket beräknas ge en ökning av kostnaderna för personlig assistans med ca 3 800 tkr mer än budget.

På grund av bl.a. en ökad och förändrad vårdtyngd samt hög sjukfrånvaro beräknas kostnaderna för *särskilt boende* överstiga budget med -4 269 tkr.

För *äldreomsorgen i övrigt* visas ett överskott om ca 8 300 tkr som beror på intäkter i form av stimulansmedel för ökad bemanning samt vakanser på chefsidan. I överskottet ingår kostnader för färdigbehandlade patienter som inte kan beredas plats i kommunens verksamhet med -115 tkr.

Prognosen inom *hemsjukvården* visas ett överskott om 318 tkr på grund av vakanser inom hemsjukvårds- och rehaborganisationen.



§ 134 forts.

Inom ramen för kommunens hälsoprojekt görs en satsning för att minska sjukfrånvaron inom vård och omsorg. Målet är att det ska leda till förbättrad hälsa för medarbetarna och en minskad kostnad för arbetsgivaren. Hemtjänsten är först ut då sjukfrånvaron inom förvaltningen är högst här.

Arbete sker kontinuerligt för att det ska vara rätt bemanning utifrån kundens behov och verksamhetens budgetram, vilket innebär att man när det är möjligt, utifrån kundens behov, inte tillsätter vikarier.

Förvaltningen ser över nyttjandet av fordon och hantering av dessa för att på så sätt kunna minska kostnaderna.

En utvärdering av organisationsförändringen inom hemtjänsten utifrån genomlysning som gjordes 2014 pågår.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-14.

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 61.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Bokslutsprognos med redovisning till och med augusti som underlag godkänns samt redovisas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ekonom

Vård- och omsorgschef

Diariet



§ 135

Dnr 2016/VO0107

Reviderade riktlinjer för avgifter i vård- och omsorgsförvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att reviderade riktlinjer för avgifter inkl. ändring av avgifter för vård- och omsorgsförvaltningens insatser gäller från och med 1 januari 2017.

Omräkning av belopp gällande avgifter för vård- och omsorgsförvaltningens insatser sker årligen enligt beräkning som anges i riktlinjerna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har haft tillämpningsanvisningar antagna av socialnämnden 2003-01-01 med senaste revidering 2006-01-01. I dessa tillämpningsanvisningar finns vissa belopp som inte är uppdaterade på många år. Det har även saknats anvisningar i detta dokument.

Myndighetschef **Anna Kolmodin** redovisar reviderade riktlinjer för avgifter i vård- och omsorgsförvaltningen inkl. de förändringar och uppdateringar av anvisningar och belopp som föreslås.

Stig-Göran Fransson (C) tillstyrker förslaget, men påtalar att ett förtydligande bör göras i dokumentet ang. att avgiften för trygghetslarm är inkomstprövad/ingår i äldreomsorgens maxtaxa.

Carina Bardh (M) tillstyrker förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-12 inkl. förslag till reviderade riktlinjer för avgifter i vård- och omsorgsförvaltningen.

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 62.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att reviderade riktlinjer för avgifter inkl. ändring av avgifter för vård- och omsorgsförvaltningens insatser gäller från och med 1 januari 2017.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige
Vård- och omsorgschef
A Kolmodin
H Ahlgren
Ekonom
Diariet



§ 136

Dnr 2016/VO0029

Subventionering av egenavgift för resa till dagverksamhet Björkängen, Norrängen och Daggkåpan

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att resa med färdtjänst till dagverksamhet Björkängen, Norrängen och Daggkåpan är avgiftsfri för den enskilde.

Ärendebeskrivning

Två av äldreomsorgens dagverksamheter – Björkängen i Korsberga och Norrängen i centralorten – riktar sig till den som har en diagnosticerad demenssjukdom. Dagverksamhet Daggkåpan, även den i centralorten, vänder sig till yngre personer med olika funktionshinder. Vistelsen på de olika dagverksamheterna syftar ofta till vardagsträning som t.ex. laga mat, baka, fysisk aktivitet/träning och inte minst social samvaro. För den person som har demenssjukdom är det viktigt att kunna få vistas på dagverksamhet för att så länge som möjligt träna och bibehålla olika funktioner. Det kan även betyda att ev. närstående får en stunds avlastning.

Behovet av dagverksamhet bedöms efter det att den enskilde ansökt om aktuell insats. Ansökan görs till biståndshandläggare som gör en behovsbedömning för att därefter fatta beslut om eventuell insats och dess omfattning. Man kan beviljas dagverksamhet flera gånger per vecka.

Björkängen, som är den första dagverksamheten i Vetlanda kommun för de med demenssjukdom, har alltid haft subventionerad resa. Resan är en färdtjänstresa där kommunen betalar den enskildes avgift (f.n. 30 kr/enkel resa) vilket innebär att resan är avgiftsfri för den enskilde. Uppstår en resekostnad för den enskilde kan det finnas personer som skulle välja bort dagverksamhet på grund av kostnaden för resan.

Dagverksamhet för de med demenssjukdom är en viktig verksamhet både för den enskilde och närstående. Förvaltningen ser att antalet personer med demenssjukdom ökar. Den nyöppnade verksamheten Norrängen är en efterfrågad verksamhet dit flera personer har beviljats insats.

Subventionerar kommunen resor till Björkängen, Norrängen och Daggkåpan kommer det att innebära en kostnad om ca 300 tkr per år. I dagsläget finns 100 tkr budgeterat.

Tommy Bohman (S), Monica Högberg (VF) och Jan-Erik Josefsson (KD) tillstyrker förslaget.



§ 136 forts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-09-20.

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 63.

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att egenavgiften för resor med färdtjänst till dagverksamhet Björkängen, Norrängen och Daggkåpan ska subventioneras.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgschef
Funktionschef HoS M Karlsson
Ekonom
Dariat



§ 137

Dnr 2016/VO0076

Rapportering av ej verkställda beslut VO – kvartal 2 2016

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Rapporten godkänns och läggs till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Det ska till Inspektionen för vård och omsorg, IVO rapporteras de beslut om insats som inte blivit verkställda inom tre månader. Rapporteringen sker utifrån Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service för funktionshindrade (LSS).

För andra kvartalet 2016 finns det åtta beslut som är äldre än tre månader och inte är verkställt.

- Tre beslut om boende (särskilt boende) enligt SoL. Orsaken är att den enskilde har tackat nej till erbjuden plats.

- Tre beslut om kontaktperson enligt 9.4 LSS. Orsaken är att det saknas lämplig person för uppdraget.

- Ett beslut om ledsagarservice 9.3 LSS. Orsaken är att det saknas lämplig person för uppdraget.

- Ett beslut om bostad med särskild service för vuxna enligt 9.9 LSS. Orsaken är att "plats" i boende saknas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2016-04-27.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen
Vård- och omsorgschef
M Karlsson
Dariat



§ 138

Dnr 2016/VO0014

Kontaktpolitiker – information från kontaktpolitikerbesök m.m.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ledamot i vård- och omsorgsnämnden har möjlighet att antingen skriftligt och/eller muntligt informera om besök vid vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter utifrån sin roll som kontaktpolitiker.

Ledamot har även möjlighet att informera från andra möten/besök/utbildningar etc.

Information från kontaktpolitikerbesök vid

- Emmagården – Petra Brannestam
- Norrgården – Tommy Bohman
- Bäckagården – Tommy Bohman

Övrig information

- Högländets räddningstjänstförbund/ Medlemsdialog ang. fallprevention - Carina Bardh

Ordföranden påminner om vikten av att delge information från möten där ledamot deltar som representant för vård- och omsorgsnämnden.

Beslutet skickas till:

Diariet



§ 139

Dnr –

Information från förvaltningen

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningens funktionschefer tillsammans med vård- och omsorgschefen informerar månadsvis om pågående och planerad verksamhet, enligt beslut av vård- och omsorgsnämnden 2010-04-22 § 77.



§ 140

Dnr 2016/VO0110

Sammanträdestider 2017 för vård- och omsorgsnämnden, VON

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Sammanträdestider 2017 för vård- och omsorgsnämnden inkl. allmänhetens frågestund och VON arbetsutskott fastställs enligt förslag.

Ärendebeskrivning

VON – torsdagar kl. 13.30

VON arbetsutskott – tisdagar kl. 13.15

26/1	17/1
23/2	14/2
30/3 (allmänhetens frågestund)	21/3
27/4	18/4
18/5 (allmänhetens frågestund)	9/5
15/6	7/6
31/8	22/8
28/9 (allmänhetens frågestund)	19/9
26/10	17/10
23/11 (allmänhetens frågestund)	14/11
14/12	5/12

Vård- och omsorgsnämnden samt nämndens arbetsutskott kommer under 2017 att ha sammanträden ca 1 gång/månad samt inbjuder till allmänhetens frågestund fyra gånger per år i samband med sammanträde.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgsnämnden
Diariet



§ 141

Dnr 2016/VO0053

Beslut om förrättningsarvode för ledamot i vård- och omsorgsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Ledamot i vård- och omsorgsnämnden som deltar i nedanstående konferens/sammankomst erhåller förrättningsarvode enligt arvodesreglementet.

- Bättre balans, 3 oktober 2016, samt
- IVO dagen 1 december 2016.

Beslutsunderlag

Protokoll VON arbetsutskott 2016-09-20 § 64.

Beslutet skickas till:

M Danielson
Diariet



§ 142

Dnr –

Anmälan av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delegationsbeslut enligt gällande delegationsordning anmäls och läggs till handlingarna.

- | | |
|----------------------|---|
| a) 2016-08-01--08-31 | Beslut/Avgifter |
| b) 2016-08-10 | Upphört avtal som utförare inom hemtjänst enligt LOV |
| c) 2016-08-10 | " |
| d) Juni 2016 | Granskningsrapport Delegationsbeslut enligt SoL och LSS |
| e) Juli 2016 | " |
| f) Augusti 2016 | " |
-



§ 143

Dnr –

Sekretess



§ 144

Dnr –

Sekretess



§ 145

Dnr –

Sekretess