

# Bidragsbestämmelser



## Bidragsbestämmelser

---

Dokumenttyp:	Policy
Beslutad av:	Kommunfullmäktige (2019-02-20, § §18)
Gäller för:	Kultur- och fritidsförvaltningen
Giltig fr.o.m.:	2016-11-15
Senast reviderad:	2019-02-20
Dokumentansvarig:	Kultur- och fritidschefen, Kultur- och fritidsförvaltning
Version nr:	8

---

### Syfte

De kommunala bidragen avser att stimulera de lokala föreningarnas verksamhet inom Vetlanda kommun.

Kultur- och fritidsnämnden vill genom stöd till föreningslivet:

- medverka till att skapa en bättre samhällsmiljö, som bidrar till jämlikhet och förståelse mellan människor
- underlätta för barn och ungdomar att få tillgång till en variationsrik och meningsfull fritid
- främja utvecklingen i demokratiskt och solidariskt tänkande
- stödja folkhälsoarbetet i kommunen

### Allmänna bestämmelser

- vara ideell och ha antagit stadgar, valt styrelse och varit verksam i minst ett (1) år
- vara lokaliserad och ha sitt säte i Vetlanda kommun
- vara registrerad i kommunens föreningsregister
- närvara vid förvaltningens årliga föreningsträff. Om föreningen inte uppfyller kravet på obligatorisk närvaro görs ett avdrag med 10 000 kronor från berättigat föreningsbidrag. Det innebär exempelvis att den förening som är berättigad till 9 000 kronor inte får något bidrag alls medan den förening som har rätt till ett bidrag på 11 000 kronor får 1 000 kronor

För att vara en bidragsberättigad förening måste föreningen uppfylla följande villkor:

- Verksamheten ska vara tillgänglig för alla och bedrivs i miljöer som präglas av demokratiska värderingar, jämställdhet, trygghet och är fria från alkohol, tobak, narkotika och dopning.
- Föreningen ska ha minst 10 fysiska medlemmar i medlemsmatrikeln. Mer än hälften av medlemmarna ska vara folkbokförda i Vetlanda kommun. Som bidragsberättigad medlem räknas endast medlemmar som är folkbokförda i Vetlanda kommun.
- Medlemmarna måste betala en personlig medlemsavgift om lägst 50 kronor per år. Avsteg från denna regel kan göras då särskilda skäl föreligger.
- Medlem skall regelbundet delta i föreningens verksamhet. Som medlem avses inte den vars medlemskap är av mer tillfällig natur, t.ex. studiecirkel, bingomedlem, supportermedlem eller liknande.
- Föreningar som vill ansöka om allmänt föreningsbidrag ska varje år, senast den 15 augusti lämna ansökningsblankett, som kultur- och fritidsförvaltningen tillhandahåller och bifoga verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.
- Ansökan om investeringsbidrag sker senast 31 oktober på blankett som kultur- och fritidsförvaltningen tillhandahåller.
- Ansökan om träffpunktsbidrag lämnas två gånger per år, 15 juni och 15 december, på blankett som kultur- och fritidsförvaltningen tillhandahåller.
- Föreningar som vill ansöka om bidrag ska bifoga verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.
- För sent inkommen ansökan behandlas inte.

All bidragsgivning sker inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel för gällande budgetår. Ändring och justering av bidragsbelopp kan därför ske med hänsyn till och i anslutning till budgetläggning. Kultur- och fritidsnämnden har slutgiltig tolkningsrätt gällande utformade bidragsbestämmelser.

Vid varje ansökningstillfälle kan minst fem föreningar tas ut för kontroll av kultur- och fritidsförvaltningen. Om det vid en granskning konstateras att förening gjort sig skyldig till oegentligheter för att erhålla bidrag, kan kultur- och fritidsnämnden besluta att förening skall avstängas från rätten att erhålla bidrag och polisanmäla föreningen. Uppgifter som bedöms viktiga vid granskning kan inhämtas från distrikts- och/eller riksorganisation. Förening som på grund av felaktig redovisning fått för stort bidrag utbetalat blir återbetalningsskyldig om summan som felaktigt utbetalats uppgår till minst 1000 kronor. Om summan understiger 1000 kronor dras den från nästkommande års bidrag.

## Övrigt

Eventuell skuld till kommunen ska regleras innan utbetalning av bidrag sker.

Förening som beviljas bidrag ska ställa de handlingar som kommunen kräver till förfogande för granskning. Detta gäller även närvarokorten, som ska föras vid alla sammankomster som ger aktivitetsstöd. Underlaget för ansökan ska sparas av föreningen enligt Bokföringslagens bestämmelser, d v s i 10 år.

## Definitioner

### Föreningsbidrag

Med föreningsbidrag avses bidragsformerna:

- Medlemsbidrag (allmänt föreningsbidrag)
- Aktivitetsbidrag (allmänt föreningsbidrag)
- Ledarutvecklingsbidrag
- Lovbidrag
- Arrangemangsbidrag
- Övriga kulturbidrag
- Bidrag till kultur- och fritidsnämndens förfogande
- Lokal- och anläggningsbidrag (allmänt föreningsbidrag)

### Särskilda bidrag

- Träffpunktsbidrag
- Investeringsbidrag
- Tillfälligt bidrag till drogfria arrangemang

### Medlem

Med medlem avses den som betalar medlemsavgift för bidragsåret, är upptagen i föreningens matrikel och regelbundet deltagit i föreningens verksamhet.

Bidragsansökan ska innehålla medlemmarnas namn, adress, födelsedata om föreningen avser att söka ungdomsrelaterade bidrag, samt ange om medlemsavgift är betald.

Medlemsmatrikel ska revideras varje år och förvaras tillsammans med föreningens värdehandlingar och sparas i minst fyra år.

### Verksamhetstillfälle

Med verksamhetstillfälle avses sammankomst som är beslutad av föreningsmedlemsmöte, styrelse, sektion eller motsvarande och som anordnas av förening.

Ett verksamhetstillfälle ska vara ledarlett och pågå i minst 60 minuter. Ansvarig ledare skall föra närvarokort i anslutning till varje aktivitet.

Ett tillfälle skall bestå av minst 3 deltagare och som mest 25 deltagare.

## **Deltagare**

Med deltagare avses den som deltar i ett verksamhetstillfälle. Deltagare får inte medräknas vid mer än ett verksamhetstillfälle per dygn och förening.

Arrangör av tävling kan endast tillgodoräkna sig bidrag för deltagare från den egna föreningen.

Person som endast deltar i studiecirkel eller kommersiella arrangemang som bingo, basar eller tipspromenad räknas inte som deltagare.

## **Ledare**

Med ledare avses person - vuxen person såväl som assisterande hjälpledare från och med 13 år som har ett uppdrag att leda föreningens verksamhetstillfälle. Maximalt är två ledare per verksamhetstillfälle bidragsberättigade.

## **Ansökningsår - bidragsår – utbetalningsår**

Med ansökningsår avses det år då förening ansöker om bidrag

Med bidragsår avses det kalenderår då verksamheten genomförs.

Med utbetalningsår avses året efter då bidraget utbetalas.

## **Allmänt föreningsbidrag**

Kan sökas av föreningar som uppfyller Allmänna bestämmelser. Utgörs av delbidragen medlemsbidrag, aktivitetsbidrag och lokalbidrag.

### **Medlemsbidrag**

*Idrottsföreningar och övriga föreningar:*

30 kronor per medlem 7 – 25 år.

30 kronor per medlem med regelbundna tränar- och ledaruppdrag.

*Handikappföreningar:*

20 kronor per medlem oavsett ålder (gäller ej stödmedlemmar).

### **Aktivitetsbidrag**

*Idrottsföreningar och övriga föreningar:*

Bidraget avser att stödja förenings aktiviteter i åldersgruppen 7 – 25 år.

Bidrag utgår med 40 kronor per godkänt verksamhetstillfälle.

*Handikappföreningar:*

Bidraget utgår till aktiviteter oavsett deltagarnas ålder.

Bidrag utgår med 20 kronor per godkänt verksamhetstillfälle.

*Studiecirklar* är inte bidragsberättigade enligt dessa bestämmelser. Studieförbunden beviljas kommunala bidrag enligt särskilda regler, fastställda av kommunfullmäktige.

## **Lokal och anläggningsbidrag**

### ***Kommunägda lokaler/anläggningar***

Upplåts till hyror fastställda genom politiska beslut i nämnd eller där så erfordras i kommunfullmäktige.

### ***Föreningsägda lokaler/anläggningar***

Föreningar som äger egna lokaler/anläggningar kan få schablonmässigt stöd, se bilaga 1.

### ***Förhyrda lokaler för ungdomsverksamhet***

Bidrag utgår med 50 kr per medlem i åldern 7 – 25 år. Bidraget är maximerat till 10 000 kr per organisation och år.

### ***Handikapporganisationer***

Hysesbidrag utgår med högst 12 000 kronor per år.

## **Ledarutvecklingsbidrag**

Bidraget avser att stimulera förenings ungdomsledare till kompetenshöjande åtgärder och därmed utveckla föreningens verksamhet för åldersgruppen 7 – 25 år.

Utbildningar som främjar demokratiska värderingar, jämställdhet och folkhälsa prioriteras vid kommunalt stöd för ledarutveckling.

Bidragsberättigade kostnader:

- Kursavgift
- Resekostnader
- Kursmaterial

Ansökan ska göras senast en vecka före kurstillfället.

Redovisningsunderlag lämnas in senast en månad efter avslutat kurstillfälle. Eventuella andra bidragsgivare skall redovisas.

Bidrag kan utgå med högst 50 % av kostnaderna. En förening kan dock få högst 5 000 kronor per år i ledarutvecklingsbidrag.

## **Lovbidrag**

Bidraget avser att stödja föreningars utåtriktade aktiviteter under skollov.

Föreningar planerar och anmäler lovaktiviteter till kultur- och fritidsförvaltningen via e-tjänst.

Bidrag kan utgå med maximalt 2 000 kronor per lov och förening. I särskilda fall kan prövning göras av kultur- och fritidsnämnden för högre belopp.

Stöd utgår inte till förenings ordinarie verksamhet.

För verksamhet i samverkan med studieförbund utgår inga bidrag. I detta sammanhang hänvisas till särskilda målgruppsbidrag inom normerna för bidrag till studieförbunden.

*Tillfälliga bidrag, beslutade av och finansierade av exempelvis staten eller annan utomkommunal aktör, hanteras enligt särskild ordning, om ett sådant bidrag blir aktuellt.*

## **Arrangemangsbidrag - förlusttäckningsbidrag**

Bidraget är avsett att stimulera föreningars utbud av arrangemang som kan bedömas vara av värde för kommuninvånarna ur allmän och kulturell synpunkt.

Utgångspunkt vid prioritering av arrangemang är målen för kultur- och fritidsnämndens verksamhet:

- att ge ett kulturutbud som är allsidigt och av god kvalitet
- att försöka nå människor inom olika åldersgrupper och kommundelar

Arrangemangen ska vara öppna för allmänheten och bidrag kan sökas av en förening registrerad inom Vetlanda kommun. Kostnader ställs i relation till intäkter och ett förlustbidrag kan ges för att minska en eventuell förlust för föreningen.

En förening kan få högst 10 000 kronor i bidrag under samma kalenderår.

Bidrag ges inte till privata arrangemang.

Kontakt tas i god tid, minst en månad i förväg, med kultursekreteraren. På ansökningsblanketten presenteras programmet tillsammans med en kostnads kalkyl. Redovisning måste ske senast sex veckor efter genomfört arrangemang.

Om kommunal lokal används och ingen hyra debiteras, räknas motsvarande belopp in i summan som utgör det beviljade stödet.

Kostnader för förtäring och servering är inte bidragsgrundande utgifter.

Om kultur- och fritidsnämnden bidrar ekonomiskt till ett arrangemang skall annons eller annan information ange att kultur- och fritidsnämnden stöder arrangemanget.

## **Övriga kulturbidrag**

### ***Framträdanden på offentlig plats***

Bidragsberättigad kulturförening kan erhålla bidrag för icke entrébelagda/arvoderade publika framträdanden på plats tillgänglig för alla inom Vetlanda kommun. Ersättning utgår med 4 000 kronor per framträdande, dock högst 12 000 kronor per år.

Framträdandet ska pågå minst 30 minuter.

Årets framträdanden rapporteras senast den 31 december.

### **Trivselaktiviteter**

Föreningar som arrangerar trivselaktiviteter omkring exempelvis jul, midsommar, nationaldagen eller valborg kan få bidrag med högst 1 000 kronor per förening och år.

Ansökan kan göras under året.

### **Särskilt bidrag**

#### **Tillfälligt bidrag**

Bidraget är avsett att komplettera övriga bidragsformer.

I samband med ett projekts eller aktivitets uppläggning bör kontakt tas med kultur- och fritidsförvaltningen. Ansökan om bidrag ska innehålla redogörelse över kostnader och finansiering. För investeringsändamål avses kostnader under ett basbelopp. Bidrag kan utgå med högst 50 % av investeringsbeloppet.

Prövning av bidragsbeloppet till sökande förening sker av kultur- och fritidsnämnden i varje enskilt fall.

#### **Träffpunktsbidrag**

Bidraget avser att stödja bidragsberättigade föreningar och intresseorganisationer som driver öppen verksamhet av karaktären fritidsgård riktad till ungdomar i åldersgruppen 11-19 år.

Verksamheten ska planeras tillsammans med kommunens fritidsledare, vara tillgänglig med vuxen ledare minst 3 timmar per vecka och omfatta minst 15 veckor/termin. Sista ansökningsdatum är 15/6 (vårterminen) och 15/12 (höstterminen)

Bidraget kan utgå med 3 500 kronor (3-6 timmar/vecka) respektive 7 000 kronor (mer än 6 timmar/vecka) per termin.

Stödet utgår inte till förenings ordinarie verksamhet.

Stödet kan inte kombineras med andra stödformer till exempel aktivitetsstöd.

Verksamheten ska vara politiskt och religiöst obunden.

### **Investeringsbidrag**

Bidraget avser att ekonomiskt stödja:

- Inköp av inventarier
- Uppförande av samt om- och tillbyggnad av anläggning/ungdomslokal som bedöms angeläget för Vetlanda kommun.
- Underhåll av anläggning/ungdomslokal som bedöms angeläget för Vetlanda kommun.

Bidraget avser ansökan över ett basbelopp.



Ansökan sker på särskild blankett före den **31 oktober**. Om bidrag beviljas sker utbetalning påföljande år efter redovisning senast 30 november.

Investeringsstöd kan efter nämndbeslut utgå med högst 50 % av investeringsbeloppet. Vid ansökan får egen ideell arbetsinsats värderas till 200 kronor per arbetstimma, för personer från 16 år och uppåt.

Beslut om investeringsbidrag fattas inom fastställd budgetram. Av denna anledning måste nämnden prioritera mellan ansökningarna.

**Bilaga 1***Schablonbidrag*

Till föreningar med egna anläggningar kan maximalt följande schablonbidrag utgå:

Fotbollsplan gräs min 100x 0 m regelbundet använd för träning och seriespel	24 000 kr per år
Fotbollsplan gräs för träning som inte motsvarar ovan nämnda krav	10 000 kr per år
Fotbollsplan grus, använd för träning	7 000 kr per år
Tennisbana med grus	3 000 kr per år
Tennisbana med asfalt	1 000 kr per år
Omklädningsbyggnad med dusch och värme använd året runt	115 kr per kvm
Omklädningsbyggnad delvis använd under året	50 kr per kvm
Lokal för föreningsverksamhet, använd året runt (högst 50 000 kr per år – för högre belopp fordras särskilt beslut i nämnden) Lokal för föreningsverksamhet, delvis använd för verksamhet under året	75 kr per kvm  30 kr per kvm
Ridhus, endast manegen	35 kr per kvm
Ridbana, tävling, gräs minst 100 x 60 m	9 000 kr per år
Ridbana, träning och tävling, grus minst 40 x 30 m	3 000 kr per år
Elljusspår med skidspår	6 kr per m
Elljusspår utan skidspår	4 kr per m
Övriga spår öppna året runt	1 kr per m
Skjutbana	1 500 kr per bana
Golfanläggning 18 hål	40 000 kr per år
Golfanläggning 9 hål	27 000 kr per år

Endurobana, mountainbikebana	3 kr per m (högst 10 000 kr)
Motocrossbanor för tävling	10 kr per m (högst 20 000 kr)
Speedwaybanor	45 kr per m
Skidanläggning, alpin med konstsnö	70 000 kr per år
Skidanläggning, alpin mindre	10 000 kr per år
Skidstadion längd, för tävling	10 000 kr per år
Konstsnöanläggning längd med kapacitet för minst 2,5 km	60 000 kr per år
Kartframställning (orientering)	50 000 kr per år
Boulebana med grus	2 kr per kvm
Friluftsdansbana (inklusive scen) med tak	20 kr per kvm
Friluftsdansbana (inklusive scen) utan tak	10 kr per kvm
Friluftsscenen med tak	15 kr per kvm
Friluftsscenen utan tak	10 kr per kvm
Friluftsteater under tak med bänkar	30 kr per kvm

*Anläggningar förutom ovan nämnda kan komma i fråga för stöd, efter särskild prövning i kultur- och fritidsnämnden.*