



Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal, kl. 13.15 till 15.34
Beslutande	Henrik Tvarnö (S) ordf. Carina Bardh (M), Dan Ljungström (C) och Lars Brihall (VF)
	Tjänstgörande ersättare: Martina Jansson (S)
Ersättare	Monica Samuelsson (KD)
Övriga deltagare	Magnus Färjhage, Andreas Eliasson, Christina Carlson (§ 177-188), Jörgen Wahlström (§ 177-179), Jonas Gunnarsson (§ 181-191), Pierre Thorell (§ 186-194), Jan-Åke Johansson (§ 177-179), Anders Bernberg (§ 186-188) och Emma Isaksson (§ 177-178).
Utses att justera	Lars Brihall (VF)
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet

Underskrifter

Sekreterare	_____	Paragrafer 177-195
	Maria Isacson	
Ordförande	_____	
	Henrik Tvarnö	
Justeringsperson	_____	
	Lars Brihall	

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Anslaget:

Sista dag att överklaga (laglighetsprövning):

Förvaringsplats för protokollet:



Föredragningslista

§ 177	Detaljplan för del av Norrby 3:1, Norrvägen, Vetlanda	2018/100
§ 178	Detaljplan för del av Kråkegård 1:9, Byaberg Sandlandet	2019/275
§ 179	Beslut om vision, riktningar och värdegrund	2018/78
§ 180	Bokslutsprognos per den 31 oktober 2019	2019/384
§ 181	Kommunstyrelsens budget 2020	2019/333
§ 182	Disposition av plus- och bankgiro samt postärenden	2019/382
§ 183	Firmatecknare	2019/383
§ 184	Fördelning av det kommunala partistödet 2020	2019/379
§ 185	Höglandsförbundets delårsrapport 2019	2019/350
§ 186	Mandat till tekniska nämnden att starta investeringsprojekt	2019/381
§ 187	Policy för möten, resor och trafiksäkerhet	2019/347
§ 188	Riktlinjer för möten, resor och trafiksäkerhet	2019/346
§ 189	Dataskyddspolicy	2019/351
§ 190	Höglandsgemensam IT-säkerhetspolicy	2019/352
§ 191	Avgift för ansökan om godkännande att starta fristående förskola eller fritidshem	2019/377
§ 192	Taxa för kopiering och utskrift	2019/367
§ 193	Återrapportering av frånvarohantering	2019/355
§ 194	Justering av arvoden	2019/356
§ 195	Skrivelse om den Regionala utvecklingsstrategin	2019/342



§ 177

Ärendenr KLF 2018/100

Detaljplan för del av Norrby 3:1, Norrvägen, Vetlanda

Arbetsutskottets beslut

Samråd ska ske avseende detaljplan för del av Norrby 3:1, Norrvägen.

Behov av miljökonsekvensbeskrivning föreligger inte.

Vetlanda kommun har i egenskap av markägare inte någon erinran mot planen.

Ärendebeskrivning

Syftet med planen är att pröva möjligheten att planlägga för bostäder med blandad bebyggelse i form av radhus, kedjehus samt fristående enbostadshus. Planområdet ligger cirka 1,5 km norr om Vetlanda centrum. En exploatering kommer att leda till ökad trafik, både till och från området. Ökningen bedöms som marginell i förhållande till nuläge. I kommunens översiktsplan identifieras behov av ett ökat antal bostäder i Vetlanda tätort. I kommunens fördjupade översiktsplan för Vetlanda tätort pekas Mellangårdens ladugård ut som ett område för exploatering av bostäder.

Vid nybyggnation i Mellangården eftersträvas en återspeglning av områdets tidigare karaktär. Där den gamla ladugården tidigare var placerad ska ett nytt radhus i vinkel i 2 våningsplan innehållande 7 stycken 2-planslägenheter uppföras. Det största kännetecknet för platsen kommer vara återskapandet av den tidigare ladugårdens volym som avses utgöra den centrala historiska gestalten för området.

Omkring "ladugården" föreslås olika typer av bostadsbebyggelse att upprättas, såsom radhus, kedjehus och enfamiljshus.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 42/18.

Yrkanden

Henrik Tvarnö (S), Dan Ljungström (C) och Carina Bardh (M) tillstyrker upprättat förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Tekniska kontoret



§ 178

Ärendenr KLF 2019/275

Detaljplan för del av Kråkegård 1:9, Byaberg Sandlandet

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås anta detaljplan för del av Kråkegård 1:9, Byaberg Sandlandet, etapp 1.

Ärendebeskrivning

Befintliga bostadstomter är avstyckade sedan 2010, som tidigare varit arrendetomter. Syftet är att inom befintliga tomter reglera byggrätterna. Ingen utökning av tomtmark planeras. Syftet är också att säkerställa karaktären på området. Området har sedan uppdraget anslutits till kommunalt vatten och avlopp. Planområdet ligger vid sjön Grumlan i sydvästra delen av tätorten. Området ligger inom Östanå rekreationsområde som rymmer ett flertal motionsspår. Det stadsnära skogslandskapet, som sluttar ned mot Grumlan och som ligger i anslutning till detaljplaneområdet, domineras av relativt slutna barrskogar men bryts upp av mindre områden av bebyggelse, stigar och motionsspår. Detaljplaneområdet består i huvudsak av befintlig tomtmark med bebyggelse.

Planförslaget innebär att genom en ny detaljplan säkerställa markanvändningen för befintlig bebyggelse. Därför anses genomförandet av detaljplanen inte medföra betydande miljöpåverkan och därmed behöver en miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken inte upprättas.

Planförslaget har varit utställt för samråd under perioden 7 oktober t.o.m. 28 oktober 2019. Inkomna synpunkter under samrådet är sammanställda i en samrådsredogörelse daterad 2019-10-29. Planförslaget har därefter varit utställt för granskning under tiden 31 oktober t.o.m. 20 november 2019. Inkomna synpunkter under granskningstiden finns sammanställda i ett granskningsutlåtande daterat 2019-11-21. Efter granskning har planförslagets reviderats.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 134/19.

Yrkanden

Henrik Tvarnö (S) och Carina Bardh (M) tillstyrker upprättat förslag till beslut.



Beslut om vision, riktningar och värdegrund

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås godkänna framtaget förslag på vision med sikte på 2050 och riktningar med sikte på år 2030 samt värdegrund.

Ärendebeskrivning

Kommunens gällande översiktsplan antogs av kommunfullmäktige i oktober 2010. Planen har sedan antagandet aktualitetsförklarats vid två tillfällen, senast i februari 2017. I och med att Översiktsplanen tar sikte på hur kommunen långsiktigt ska utvecklas fanns det ett behov av att göra en översyn av den befintliga visionen som ligger till grund för kommunens utvecklingsarbete. Nu gällande vision togs fram under tidigt 2000-tal.

Visionen syftar till att fungera som målbild för organisationen och beskriver ett Vetlanda 2050. Hur vi når visionen förtydligas i de tre riktningarna som tar sikte på år 2030. Riktningarna ligger även till grund på hur kommunen utformar sina politiska mål under mandatperioden. Fullmäktigemålen ligger i sin tur till grund för formuleringen av nämndernas mål och därefter av förvaltningarnas verksamhetsplaner.

Ett förankrings- och processarbete med att ta fram förslag på vision, riktningar och kommunfullmäktiges mål har genomförts under 2018 och under första halvåret 2019. Ansvarig för arbetet med ett framtagande av förslag till vision, riktningar och kommunfullmäktiges mål är kommunstyrelsen. Beställare är kommunens ledningsgrupp (KLG) och ytterst ansvarig är ordförande i gruppen, kommundirektören.

Under 2018 och 2019 har ett underlag insamlats genom följande aktiviteter:

- En dialog med ungdomar har förts om framtiden i fem av kommunens föreningar.
- Bearbetat underlaget från Visionspalatset 2016.
- Bearbetat underlaget från kommunens varumärkesarbete.
- Framtagande av en nulägesanalys och en rapport med mätning av livskvalitet och hållbarhet.
- Framtagande av en omvärldsanalys.
- Grupparbeten i uppstarten av budgetberedningen mellan politiker och berörda tjänstemän.
- Processarbete i de politiska grupperna.
- Budgetberedningens arbete.
- Processarbete i kommunledningsgruppen.
- Workshop i chefsgruppen.

Under 2019 har även befintlig värdegrund med tillhörande kärnvärden setts över. Syftet med framtagande av ny värdegrund har varit att få en värdegrund som tydligare beskriver hur vi ska vara och handla mot varandra och vår omvärld. Ytterligare syfte med översynen var att skapa en kommungemensam värdegrund som bygger på minsta gemensamma nämnare i de värdegrunder som arbetats fram i förvaltningar och bolag.



§ 179

Ärendenr KLF 2018/78

Yrkanden

Henrik Tvarnö (S) tillstyrker upprättat förslag till beslut.



§ 180

Ärendenr KLF 2019/384

Bokslutsprognos per den 31 oktober 2019

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Upprättad bokslutsprognos per den 31 oktober 2019 godkänns.

Ärendebeskrivning

Bokslutsprognos per den 31 oktober 2019 föreligger i bilaga.

Kommunledningsförvaltningen visar ett plus mot budget på drygt 6 mnkr. Prognosen för vård- och omsorgsnämnden visar efter oktober månad på ett underskott på -23 526 tkr. Underskottet beror bland annat på ökad volym inom hemtjänsten, ökade kostnader från regionen gällande utskrivningsklara patienter, ökade kostnader för personlig assistans och särskilt boende. Socialnämnden prognostiserar ett underskott på -10,4 mnkr jämfört med budget. De största negativa avvikelserna är placeringskostnader, försörjningsstöd och konsultuppdrag. Barn- och utbildningsförvaltningen visar en avvikelse mot budget på -6 556 tkr vilket kan härledas till bland annat ökade lönekostnader, minskade asylintäkter, högre skolskjutskostnader samt högre IKT-kostnader. Tekniska nämnden och kultur- och fritidsförvaltningen lämnar ett överskott mot budget. Miljö- och byggnämndens prognos visar på ett underskott på -784 tkr till stor del beroende på minskade intäkter från bygglov. Finansförvaltningen prognostiserar ett resultat på 19,3 mnkr. Totalt räknar nämnderna med ett underskott i förhållande till budget på -33 mnkr. Det totala beräknade årsresultatet uppgår till 9 692 tkr.

Den beräknade investeringsvolymen uppgår till 150 mnkr.



§ 181

Ärendenr KLF 2019/333

Kommunstyrelsens budget 2020

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens budget 2020 fastställs enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Förslag till budget för kommunstyrelsens verksamheter 2020 föreligger i bilaga.



§ 182

Ärendenr KLF 2019/382

Disposition av plus- och bankgiro samt postärenden

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att disposition av kommunens bank- och plusgiroräkningar från och med 2020-01-01 ska ske av ekonomichef Andreas Eliasson eller biträdande ekonomichef Christina Carlson i förening med ekonomiadministratör Frida Peterson eller ekonomihandläggare Annelie Peterson eller ekonomiadministratör Elizabet Gustafsson, eller i händelse av förhinder för endera av dem kommunchef Magnus Färjhage i den förhindrades ställe,

att utkvittering av till Vetlanda kommun eller någon av kommunens styrelse, nämnd eller förvaltning, ställd check, postväxel, giro - eller postanvisning, ska tillkomma ekonomikontoret på samma sätt som ovan beskrivs,

att löneavdelningschef Åsa Holmberg, med Anita Nilsson eller Anna Carlemar som ersättare, äger rätt att beslutsattestera löneutbetalningar,

att utkvittering av rek, ass och avier ställda till Vetlanda kommun, kommunstyrelsen eller någon nämnd eller förvaltning ska ske genom underskrift av någondera av samhällsinformatörerna Jessica Rydén, Angelica Magnusson, Anna Simonsson, Sandra Sellman och Steff Sten.

Ärendebeskrivning

Beslut om disposition av bank- och plusgirokonton samt postärenden fr.o.m. 2019-01-01 ska fattas årligen. Förslag föreligger i bilaga.



§ 183

Ärendenr KLF 2019/383

Firmatecknare

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Till firmatecknare för Vetlanda kommun föreslås att fr.o.m. 2020-01-01 utse kommunstyrelsens ordförande Henrik Tvarnö eller kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Carina Bardh eller kommunalråd Dan Ljungström i förening med kommundirektör Magnus Färjhage eller ekonomichef Andreas Eliasson, eller i dennes ställe biträdande ekonomichef Christina Carlson.

Föreslås att fr.o.m. 2020-01-01 utse ekonomichef Andreas Eliasson eller biträdande ekonomichef Christina Carlson till firmatecknare vad gäller ansökan om betalningsföreläggande och utmätning, samt att företräda kommunen vid domstol i mål om mindre värden där gäldenären haft invändningar mot fordran.

Föreslås att fr.o.m. 2020-01-01 utse ekonomichef Andreas Eliasson eller biträdande ekonomichef Christina Carlson till firmatecknare vad gäller placering av stiftelsemedel för de stiftelser som förvaltas av Vetlanda kommun.



§ 184

Ärendenr KLF 2019/379

Fördelning av det kommunala partistödet 2020

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta om följande fördelning av det kommunala partistödet 2020:

Belopp i kr.

S	VF	M	C	KD	SD	V	L
164 094	113 604	100 981	75 736	75 736	75 736	37 868	25 245

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagens regler och reglementet för partistöd ska kommunfullmäktige varje år fatta beslut om fördelning av det kommunala partistödet.

Enligt reglementet skall partistödet justeras med basbeloppets förändring. Det totala beloppet för 2020 blir då 669 000 kr. En ökning med 11 000 kr.

Grundstödet liksom mandatstödet uppgår för 2020 till 12 623 kr.

Varje parti ska årligen redovisa till fullmäktige på vilket sätt stödet använts.

Beslutsunderlag

Reglemente för det kommunala partistödet.



§ 185

Ärendenr KLF 2019/350

Höglandsförbundets delårsrapport 2019

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna delårsrapport per 2019-08-31 för Höglandsförbundet.

Ärendebeskrivning

Höglandsförbundet har avlämnat delårsrapport per 2019-08-31 till medlemskommunerna för godkännande, bilaga. Höglandsförbundet är ett kommunalförbund som hanterar ett antal gemensamma verksamheter för höglandskommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda. Den klart dominerande verksamheten är driften av kommunernas IT-verksamhet men förbundet rymmer även andra verksamheter som exempelvis Höglandets familjerätt och Höglandets kompetens som syftar till att stärka kompetensutvecklingen på höglandet.

Förbundet ser ut att klara samtliga av de mål man har satt upp för sin verksamhet under året, både de finansiella- och verksamhetsmålen. Per delåret är inte alla mål uppfyllda men prognosen för helåret pekar på detta.

Det ekonomiska driftresultatet per 2019-08-31 uppgår till 10,7 mnkr vilket är ett relativt högt resultat och det är också bättre än för motsvarande period föregående år då det var 7,1 mnkr. Prognosen för helåret 2019 pekar på ett resultat som är 6,9 mnkr vilket är 5,8 mnkr bättre än budgeterat. På samma sätt som under tidigare år är tanken att resultat som överstiger budget ska återgå till medlemskommunerna.

Den största delen av det prognosticerade resultatet är liksom tidigare år hänförligt till ett bättre ekonomiskt utfall inom IT-området.

Förbundets investeringar uppgår tom 2019-08-31 till 4,9 mnkr. För helåret 2019 är prognosen en total investeringsvolym om 12,5 mnkr vilket också motsvarar budget.

Beslutsunderlag

Direktionen för Höglandsförbundet 2019-10-25, § 44/19.



§ 186

Ärendenr KLF 2019/381

Mandat till tekniska nämnden att starta investeringsprojekt

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden mandatet att starta investeringsprojekten:

- Fritidsgård gamla Vattenverket – tillbyggnad/ombyggnad
- Landsbro skola 7-9 – tillbyggnad/ombyggnad
- Himlabackarnas förskola – nybyggnad
- Mogärdeskolan – ombyggnad
- Hövdingen – tillbyggnad/ombyggnad

Beslutet förutsätter att konkurrens och prisbild vid upphandlingarna är tillfredsställande.

Inför fullmäktiges nya investeringsbeslut i juni kommer förslag att läggas på hur osäkerhet kring projektens kostnader ska hanteras i framtiden.

Ärendebeskrivning

De kalkyler som låg till grund för kommunfullmäktiges investeringsplan har förändrats i takt med detaljprojektering och ny prisbild för byggnationer, vilket riskerar dyrare projekt. Det föreligger dock ingen risk för att fullmäktiges beslutade investeringsram för byggnationer kommer att överskridas för år 2020 eftersom det finns pågående projekt som är försenade.

För att undvika att projekten ska upp i fullmäktige efter genomförd upphandling föreslås att tekniska nämnden får mandatet att starta namngivna projekt. Inför fullmäktiges nya investeringsbeslut i juni kommer förslag att läggas på hur osäkerhet kring projektens kostnader ska hanteras i framtiden.



§ 187

Ärendenr KLF 2019/347

Policy för möten, resor och trafiksäkerhet

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att upphäva resepolicy för Vetlanda kommun antagen 2006-09-05.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att anta föreslagen policy för möten, resor och trafiksäkerhet.

Ärendebeskrivning

Mänskliga möten är en avgörande viktig del av Vetlanda kommuns arbete. Många möten sker genom att man transporterar sig från en plats till en annan. Behovet av mänskliga möten kommer inte att minska inom en överblickbar framtid, snarare tvärtom. Transporter sker idag till stor del genom fossila transporter och varje resa utgör en säkerhetsfråga för den anställda och arbetsgivaren. Det körs ca 300 000 mil per år med Vetlanda kommuns fordon samt ca 70 000 mil årligen med privata fordon i tjänsten. Vi har i nuläget ingen statistik på kollektiva transporter eller digitala möten. Kostnaden för Vetlanda kommuns fordon och körning är bedömd till cirka 13 miljoner kr årligen (2016).

Modern teknik gör det idag fullt möjligt att genomföra möten utan att vi behöver resa i samma omfattning som vi gör idag.

Policyn skall utgöra ett styrdokument för att åstadkomma trafiksäkra, hållbara och kostnadseffektiva möten, resor, transporter för anställda och politiker i tjänsten. Vetlanda kommun skall vara ett föredöme och visa på goda exempel och på det sättet stärka sitt varumärke som en attraktiv arbetsgivare. Vetlanda kommun skall bidra till de nationella miljö kvalitetsmålen och de regionala miljömålen om en fossiloberoende fordonsflotta 2030.



§ 188

Ärendenr KLF 2019/346

Riktlinjer för möten, resor och trafiksäkerhet

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar anta Riktlinjer för möten, resor och trafiksäkerhet.

Ärendebeskrivning

Riktlinjerna skall utgöra ett styrdokument och är en konkretisering av policy för möten, resor och trafiksäkerhet.

Syftet är att åstadkomma trafiksäkra, hållbara och kostnadseffektiva möten, resor, transporter för anställda och politiker i tjänsten.

Vetlanda kommun skall vara ett föredöme och visa på goda exempel och på det sättet stärka sitt varumärke som en attraktiv arbetsgivare.

Vetlanda kommun skall bidra till de nationella miljökvalitetsmålen och de regionala miljömålen om en fossiloberoende fordonsflotta 2030.



§ 189

Ärendenr KLF 2019/351

Dataskyddspolicy

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta dataskyddspolicy framtagen för Vetlanda kommun.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen (GDPR) började tillämpas den 25 maj 2018 och är den generella regleringen av personuppgiftsbehandling inom EU. I Sverige kompletteras dataskyddsförordningen av den kompletterande dataskyddslagen och sektorspecifik lagstiftning.

En dataskyddspolicy är framtagen för att anpassas och antas i de fem höglandskommunerna samt Höglandsförbundet. Policyn utgör ett komplement till gällande lagstiftning om behandling av personuppgifter.

Beslutsunderlag

Höglandsförbundets beslut 2019-10-25 § 47.



§ 190

Ärendenr KLF 2019/352

Höglandsgemensam IT-säkerhetspolicy

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att IT-säkerhetspolicyen godkänns.

Ärendebeskrivning

IT-säkerhet handlar om att skydda verksamhetens IT-relaterade tillgångar som maskinvara, programvara och den information som lagras och hanteras i dessa. Det finns ett behov av att revidera den IT-säkerhetspolicy som antogs våren 2017, bland annat eftersom det finns en lagstiftning att ta hänsyn till.

Den IT-säkerhetspolicy som har arbetats fram redovisar Höglandsförbundets och dess medlemskommuners övergripande mål och inriktning med IT-säkerheten samt hur ansvaret i dessa frågor är fördelat. Policy gäller för IT-säkerhet inom höglandssamarbetet och kompletterar förbundets och kommunernas övriga styrdokument inom säkerhetsområdet. Hela kommunkoncernen omfattas av policyen.

Beslutsunderlag

Höglandsförbundets beslut 2019-10-25, § 46.



§ 191

Ärendenr KLF 2019/377

Avgift för ansökan om godkännande att starta fristående förskola eller fritidshem

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att införa en avgift på 15 000 kr för ansökan om godkännande att få starta fristående förskola och fritidshem samt 5 000 kr för ansökan om utökning av befintligt godkännande.

Ärendebeskrivning

Riksdagen beslutade den 7 juni 2018 att införa nya krav i skollagen (2010:800) för tillstånd för att få bedriva enskild verksamhet inom skolverksamhet. Lagändringarna började gälla den 1 januari 2019 och innebär krav på att enskilda verksamheters ägar- och ledningskrets ska vara insatta i de lagar och regler som berör den verksamhet de bedriver (SFS 2018:1158).

I den nya lagen ges kommunen rätt att ta ut en avgift vid godkännande av nyetablering och utökning av enskild verksamhet (förskola och fritidshem). Avgiften ska enligt kommunallagen basera sig på självkostnadsprincipen, det vill säga utgå ifrån den arbetstid och de resurser som ärendeberedningen kräver.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämnden § 109/19.



§ 192

Ärendenr KLF 2019/367

Taxa för kopiering och utskrift

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att taxa för kopiering och utskrift enligt bilaga 1 antas. Taxan gäller då en förvaltning lämnar ut en allmän handling, kommunala dokument och övriga dokument på begäran av enskild person.

Avgift ska inte tas ut när initiativet till utlämnandet kommer från kommunen.

Ärendebeskrivning

Förslag till ny taxa för kopiering och utskrift vid utlämnande av allmän handling, kommunala dokument och övriga dokument föreligger i bilaga.

Det har framkommit att man använder olika taxor på förvaltningarna och i verksamheterna för kopiering och utskrifter. Med anledning av detta och införandet av ett kontaktcenter har nu en ny kommungemensam taxa tagits fram som ska gälla alla kommunens förvaltningar och verksamheter. Det blir en tydlighet och enkelhet mot medborgaren när tjänsten följer samma taxa oavsett ställe.



Återrapportering av frånvarohantering

Arbetsutskottets beslut

Lämnad återrapportering från HR-kontoret godkänns.

HR-kontoret återrapporterar under mitten av 2020 hur införandet av frånvarocentral fortlöpt för barn- och utbildningsförvaltningen

Vikten av att frånvarohanteringen sker på ett korrekt sätt betonas samt att medarbetarna endast ska behöva meddela arbetsgivaren sin frånvaro en gång.

Ärendebeskrivning

Dåvarande personal- och organisationsutskottet gav HR-kontoret ett uppdrag att följa upp rapporteringen av frånvaro i självservice. Detta efter att utskottet fått signaler om brister. Utskottet som övergripande hade ansvaret för personalpolitiken ansåg inte heller att medarbetare skulle behöva ringa så många som tre samtal för att sjukanmäla sig eller kunna meddela VAB, vård av sjukt barn.

En första uppföljning av hantering av frånvaron samt hur denna sköttes genomfördes. Utredningen visade på brister i hanteringen i både rapportering och hur anmälan skulle ske. Utskottet krävde att förvaltningarna skulle visa på hur de skulle nå 100% rätt i rapporteringen samt att medarbetarna endast skulle behöva ringa ett samtal till arbetsgivaren för att meddela frånvaro, oavsett dag. Förvaltningarna och dess verksamheter inkom med handlingsplaner för hur de skulle uppnå detta. Vård- och omsorgsförvaltningen och måltidsservice valde att samarbeta med bemanningsenheten i en frånvarocentral för att klara personal- och organisationsutskottets inriktning. Övriga förvaltningar valde att skärpa sina rutiner.

Under våren 2019 har det återigen genomförts en genomlysning av hur frånvarohanteringen ser ut. Den visar på förbättringar i de rutiner som förvaltningarna har. Dock konstateras att barn- och utbildningsförvaltningen inte fullt ut har lyckats i de förbättringar och förändringar som redovisades. Av den anledningen kommer nu förvaltningen ansluta sig till frånvarocentralen. Här kommer grundskolan vara först ut, därefter förskolan och sist övriga delar av förvaltningen. Uppföljningen för barn- och utbildningsförvaltningen visar på en felprocent på mellan 3 och 14%. Motsvarande siffra för enheter anslutna till frånvarocentralen är nära nog 0%.

Beslutet skickas till

HR-kontoret



§ 194

Ärendenr KLF 2019/356

Justering av arvodet

Arbetsutskottets beslut

Arvodena justeras med 2,7% från översynsdatumet 1 september.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande arvodesreglemente ska arvodena årligen justeras. Justeringen ska följa löneutvecklingen bland medarbetarna i Vetlanda kommun. Med anledning av detta föreslår HR-kontoret att uppräknings sker med 2,7% från den 1 september som är översynsdatumet enligt reglementet.

Beslutet skickas till

HR-kontoret



§ 195

Ärendenr KLF 2019/342

Skrivelse om den Regionala utvecklingsstrategin

Arbetsutskottets beslut

Vetlanda kommun ställer sig bakom skrivelsen "Återkoppling på utsända handlingar RUS-förankringsrunda daterad 2019-11-22".

Ärendebeskrivning

Kommunalråd och kommundirektörer i Gnosjö, Gislaved, Värnamo, Vaggeryd, Sävsjö, Nässjö och Tranås kommuner har sammanställt en skrivelse som en återkoppling på utsända handlingar gällande Regional utvecklingsstrategi, bilaga.

Skrivelsen innehåller synpunkter som sammanfattas i följande fyra punkter:

- Regionala utvecklingsstrategin är mycket omfattande. Genom att fokusera på de utmaningar och möjligheter som finns i just Jönköpings län så kan strategin bli mer spetsig och relevant.
- Benämningen handlingsplaner är missvisande då delstrategier och delmål är en tydlig del av Regionala utvecklingsstrategin. En handlingsplan bör det först kallas när aktiviteter och ansvar med mera kopplats på.
- Se över formuleringar av delmål, så att de är formulerade som mål, och i samma tempus.
- Att ha samma delmål kopplat till flera delstrategier kommer att behöva stor samordning mellan arbetsgrupper för att undvika dubbelarbete och liknande aktiviteter som inte samordnas på bästa och effektivaste sätt.

Utöver dessa generella synpunkter så anser skrivelsen avsändare att ett nytt delmål behövs för att peka på kommunikationernas betydelse för arbetsmarknaden och för att knyta ihop utbildningar i olika orter och föreslår ett nytt delmål kopplat till målet "En kompetent region":

"Möjligheten att arbeta, anställa och studera i hela länet har stärkts genom att länets alla kommunhuvudorter har sammankopplats med attraktiv kollektivtrafik, vilket lett till en arbetsmarknadsförstoring."

Beslutet skickas till

Region Jönköpings län